



ЛЬВІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

**Н А К А З**

від 23.05. 2022 року

№ 192

Львів

**Про затвердження Методичних рекомендацій  
«Організація контролю за якістю роботи  
молодших спеціалістів з медичною освітою  
та якості надання сестринського догляду  
у закладах охорони здоров'я Львівської області»**

З метою удосконалення системи контролю за якістю роботи молодших спеціалістів з медичною освітою та якості надання сестринського догляду у закладах охорони здоров'я Львівської області, -

**н а к а з у ю:**

1. Затвердити Методичні рекомендації «Організація контролю за якістю роботи молодших спеціалістів з медичною освітою та якості надання сестринського догляду у закладах охорони здоров'я Львівської області», що додаються.

2. Начальникам управління охорони здоров'я Львівської міської ради, відділу охорони здоров'я виконкому Дрогобицької міської ради, керівникам ЗОЗ міст та районів області, ЦПМСД, медичних закладів територіальних громад опрацювати та впровадити в роботу Методичні рекомендації «Організація контролю за якістю роботи молодших спеціалістів з медичною освітою та якості надання сестринського догляду у закладах охорони здоров'я Львівської області» з 01.06.2022.

3. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника директора департаменту – начальника управління медичної допомоги, стратегічного розвитку та комунікації Володимира ЧОРНІЯ.

Директор

Орест Чемерис

Крук  
Галапац

## Авторський колектив:

- Н. Галапац** позаштатний спеціаліст департаменту ОЗ ЛОДА з медсестринства, заступник медичного директора КНП «Жовківська лікарня» з медсестринства, магістр із спеціальностей «Сестринська справа» і «Публічне управління та адміністрування»
- С. Крук** головний спеціаліст відділу післядипломної освіти та організаційного забезпечення управління організаційно-фінансового забезпечення департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації, магістр із спеціальності «Публічне управління та адміністрування»
- І. Шевчук** президент ГО «Львівська обласна асоціація медичних сестер», викладач ВНКЗ ЛОР «Львівський медичний фаховий коледж післядипломної освіти», магістр із спеціальності «Сестринська справа»
- Рецензенти:**
- М. Верес** заступник начальника управління медичної допомоги, стратегічного розвитку та комунікацій – начальник відділу організації медичної допомоги населенню, магістр із спеціальності «Публічне управління та адміністрування»
- О. Парфенюк** головний спеціаліст відділу контролю якості медичної допомоги та комунікації управління медичної допомоги, стратегічного розвитку та комунікацій департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації
- І. Ометюх** головна медична сестра ВП «4-а Лікарня» КНП «Львівське ТМО 2», експерт УОЗ м. Львова з медсестринства, голова Асоціації сестер медичних м. Львова, магістр із спеціальностей «Сестринська справа» та «Менеджмент»

## ЗМІСТ

<b>ВСТУП</b> .....	5
<b>РОЗДІЛ І. ПОЛОЖЕННЯ</b> про контроль та оцінювання якості роботи молодших спеціалістів з медичною освітою закладів охорони здоров'я .....	7
<b>РОЗДІЛ ІІ. Критерії</b> визначення рівня якості роботи молодших спеціалістів з медичною освітою, положення щодо визначення якості надання сестринського (медичного) догляду, рейтингову технологію контролю щодо визначеності рівня якості роботи молодших спеціалістів з медичною освітою .....	10
2.1. Критерії визначення рівня якості роботи сестер медичних стаціонару, акушерок стаціонару, сестер медичних-анестезистів, сестер медичних-операційних .....	10
2.2. Критерії визначення рівня якості роботи молодших спеціалістів з медичною освітою, які надають первинну медичну допомогу: сестер медичних загальної практики сімейної медицини, дитячої консультації фельдшерів амбулаторій, завідувачів ФАП .....	12
2.3. Критерії визначення рівня якості роботи сестер медичних поліклініки (лікарського кабінету), акушерок жіночої консультації та інших молодших спеціалістів з медичною освітою згідно профілю роботи .....	14
2.4. Критерії визначення рівня якості роботи, рейтингова технологія контролю щодо визначеності рівня якості роботи сестер медичних старших .....	16
<b>РОЗДІЛ ІІІ. Критерії</b> оцінки якості роботи молодших спеціалістів з медичною освітою .....	18
3.1. Критерії оцінки якості роботи сестер медичних старших .....	18
3.2. Критерії оцінки якості роботи сестер медичних стаціонару .....	21
3.3. Критерії оцінки якості роботи сестри медичної операційної .....	27
3.4. Критерії оцінки якості роботи сестри медичної-анестезиста .....	31
3.5. Критерії оцінки якості роботи акушерки стаціонару .....	36
3.6. Критерії оцінки якості роботи молодших спеціалістів з медичною освітою, які надають первинну медичну допомогу (сестер медичних загальної практики-сімейної медицини, дитячої консультації, фельдшерів ФАП, завідувачів ФАП) .....	42
3.7. Критерії оцінки якості роботи сестер медичних поліклініки (лікарського кабінету) .....	47
3.8. Критерії оцінки якості роботи акушерки жіночої консультації .....	52
3.9. Критерії оцінки якості роботи рентгенлаборанта .....	57
3.10. Критерії оцінки якості роботи фельдшера-лаборанта (лаборанта) клініко-діагностичної лабораторії .....	61
3.11. Критерії оцінки якості роботи сестри медичної зі стоматології .....	65
3.12. Критерії оцінки якості роботи сестри медичної з лікувальної фізкультури .....	69

3.13. Критерії оцінки якості роботи сестри медичної з фізіотерапії .....	72
3.14. Критерії оцінки якості роботи сестри медичної з масажу .....	75
3.15. Критерії оцінки якості роботи молодшої медсестри (санітарки) стаціонару .....	78
3.16. Критерії оцінки якості роботи молодшої медсестри (санітарки) амбулаторно-поліклінічної служби .....	81
<b>РОЗДІЛ IV. Контрольні карти оцінки якості роботи молодших спеціалістів з медичною освітою .....</b>	<b>84</b>
4.1. Контрольна карта оцінки якості роботи сестри медичної старшої .....	84
4.2. Контрольна карта оцінки якості роботи сестри медичної стаціонару .....	85
4.3. Контрольна карта оцінки якості роботи сестри медичної операційної .....	86
4.4. Контрольна карта оцінки якості роботи сестри медичної-анестезиста .....	87
4.5. Контрольна карта оцінки якості роботи акушерки стаціонару ..	88
4.6. Контрольна карта оцінки якості роботи завідувача ФАП .....	89
4.7. Контрольна карта оцінки якості роботи сестри медичної загальної практики-сімейної медицини .....	90
4.8. Контрольна карта оцінки якості роботи фельдшера ЛАЗПСМ ..	91
4.9. Контрольна карта оцінки якості роботи сестри медичної поліклініки (лікарського кабінету) .....	92
4.10. Контрольна карта оцінки якості роботи сестри медичної дитячої консультації .....	93
4.11. Контрольна карта оцінки якості роботи акушерки жіночої консультації .....	94
4.12. Контрольна карта оцінки якості роботи рентгенлаборанта .....	95
4.13. Контрольна карта оцінки якості роботи фельдшера-лаборанта (лаборанта) Клініко-діагностичної лабораторії .....	96
4.14. Контрольна карта оцінки якості роботи сестри медичної зі стоматології .....	97
4.15. Контрольна карта оцінки якості роботи сестри медичної з лікувальної фізкультури .....	98
4.16. Контрольна карта оцінки якості роботи сестри медичної з фізіотерапії .....	99
4.17. Контрольна карта оцінки якості роботи сестри медичної з масажу .....	100
4.18. Контрольна карта індикаторів якості виконання алгоритмів маніпуляцій з догляду за пацієнтом та виконання медичних процедур і маніпуляцій для молодших спеціалістів з медичною освітою .....	101
4.19. Контрольна карта оцінки якості роботи молодшої медичної сестри (санітарки) .....	102
<b>ВИСНОВКИ .....</b>	<b>103</b>
<b>Список використаних джерел .....</b>	<b>104</b>

## ВСТУП

Одним з потужних механізмів поліпшення ефективності використання ресурсів є підвищення якості медичної допомоги.

Розроблено порядок управління і контролю якості, який являє собою вертикально організовану структурно-функціональну систему, що включає усі рівні управління – від Міністерства до закладу охорони здоров'я.

Наказом МОЗ України № 752 від 28.09.2012 р. “Про порядок контролю якості медичної допомоги” затверджено Порядок контролю якості медичної допомоги. Цей Порядок розроблено з метою впровадження та організації роботи щодо управління якістю медичної допомоги.

Якість медичної допомоги – надання медичної допомоги та проведення інших заходів щодо організації надання закладами охорони здоров'я медичної допомоги відповідно до стандартів у сфері охорони здоров'я.

Оцінка якості медичної допомоги – визначення відповідності наданої медичної допомоги встановленим стандартам у сфері охорони здоров'я.

Контроль якості надання медичної допомоги здійснюється шляхом застосування методів зовнішнього та внутрішнього контролю якості медичної допомоги, самооцінки медичних працівників, експертної оцінки, клінічного аудиту, моніторингу системи індикаторів якості, атестації/сертифікації відповідно до вимог чинного законодавства України та законодавства Європейського Союзу.

Внутрішній контроль якості надання медичної допомоги здійснюється керівництвом закладів охорони здоров'я та/або медичними радами закладів охорони здоров'я в межах повноважень, визначених законодавством, зокрема шляхом контролю за кваліфікацією лікарів, молодших спеціалістів з медичною освітою, які працюють у закладі охорони здоров'я; самооцінки медичних працівників; організації надання медичної допомоги у закладі охорони здоров'я; моніторингу реалізації управлінських рішень; моніторингу дотримання структурними підрозділами закладу охорони здоров'я стандартів у сфері охорони здоров'я, клінічних протоколів; вивчення думки пацієнтів щодо наданої медичної допомоги.

Зовнішній контроль якості надання медичної допомоги здійснюється органами державної виконавчої влади в межах повноважень, визначених законодавством, зокрема шляхом контролю за дотриманням ліцензійних умов провадження господарської діяльності з медичної практики, проведення акредитації закладів охорони здоров'я, атестації лікарів, молодших спеціалістів з медичною освітою, професіоналів з вищою немедичною освітою, які працюють у системі охорони здоров'я, проведення клініко-експертної оцінки якості та обсягів медичної допомоги.

Контроль якості надання медичної допомоги здійснюється за такими складовими: структура, процес та результати медичної допомоги; організація надання медичної допомоги; контроль за реалізацією управлінських рішень; відповідність кваліфікаційним вимогам медичних працівників, у тому числі керівників закладів охорони здоров'я; вивчення думки пацієнтів щодо наданої медичної допомоги; забезпечення прав та безпеки пацієнтів під час надання їм медичної допомоги.

Для того, щоб створити чітку систему управління якістю роботи медсестринської служби закладів охорони здоров'я насамперед необхідно звернути увагу на такий важливий аспект як роль заступника керівника ЗОЗ з медсестринства, головної (старшої) медсестри в організації систематичного контролю за якістю роботи молодших спеціалістів з медичною освітою у закладах охорони здоров'я та їх структурних підрозділах, моніторингу якості догляду за пацієнтами і виконання алгоритмів медичних процедур та маніпуляцій молодшими спеціалістами з медичною освітою, покращення якості надання сестринського догляду та медичної допомоги населенню.

Дані рекомендації спрямовані на удосконалення системи контролю за якістю роботи молодших спеціалістів з медичною освітою та якості надання сестринського догляду у закладах охорони здоров'я Львівської області і зможуть суттєво допомогти керівникам медсестринської служби ЗОЗ всіх рівнів надання медичної допомоги організувати на місцях контроль за якістю роботи сестер медичних, акушерок, фельдшерів, лаборантів та інших спеціалістів.

## РОЗДІЛ І

### ПОЛОЖЕННЯ про контроль та оцінювання якості роботи молодших спеціалістів з медичною освітою закладів охорони здоров'я

#### 1. Загальні положення

Підвищення професійної компетентності, якості надання сестринського догляду за пацієнтом є одним з актуальних завдань діяльності молодших спеціалістів з медичною освітою.

Для виконання поставленої мети необхідно враховувати організацію робочого процесу, наявність затверджених закладом локальних документів (стандарти сестринського догляду, алгоритми маніпуляцій з догляду за пацієнтом та виконання медичних процедур і маніпуляцій для молодших спеціалістів з медичною освітою, стандартні операційні процедури (СОП), що регламентують найважливіші процеси, пов'язані з запобіганням інфекції, які передаються під час надання медичної допомоги (ПНМД), протоколи надання долікарської медичної допомоги при невідкладних станах та ін.) виконання яких є обов'язковими вимогами для молодших спеціалістів з медичною освітою всіх структурних підрозділів закладу.

Усі робочі місця молодших спеціалістів з медичною освітою забезпечують локальною документацією, яка відображає послідовність виконання тої чи іншої дії. Контроль та оцінювання якості роботи є невід'ємною частиною системи контролю якості лікувально-діагностичного процесу, запровадженого у закладі.

У закладі охорони здоров'я (*вказати назву ЗОЗ*) запроваджена триступенева система контролю якості роботи молодших спеціалістів з медичною освітою а саме:

- на першому рівні – сестра медична старша, завідувач відділення, завідувач ЛАЗПСМ;
- на другому рівні – заступник директора (медичного директора) з медсестринства (головна медична сестра);
- на третьому рівні – Рада сестер медичних ЗОЗ.

#### 2. Перший ступінь контролю якості роботи молодших спеціалістів з медичною освітою

Контроль на першому рівні щодня забезпечують адміністратори структурних підрозділів – сестри медичні старші. Це основний контроль,

який проводять сестри медичні старші структурних підрозділів безпосередньо на робочому місці молодшого спеціаліста з медичною освітою і який передбачає відстеження послідовності виконання дій локального документа.

За результатами контролю заповнюють контрольні карти оцінювання якості виконання стандартів сестринського догляду, алгоритмів, правил, інструкцій.

Ці контрольні карти заповнюють на кожного працівника згідно із обійманою посадою. Виявлені помилки (порушення) фіксують у журналі дефектів, допущених при виконанні стандартів сестринського догляду, алгоритмів, правил, інструкцій. Надалі інформацію узагальнює особа, що проводила контроль якості роботи підлеглого персоналу.

Помилки (порушення) обговорюють у колективі структурного підрозділу, на засіданнях Ради сестер медичних, виробничих, оперативних нарадах у заступника медичного директора з медсестринства (головної медичної сестри) з подальшим прийняттям управлінських рішень.

Сестра медична старша в кінці кожного місяця виводить загальний бал.

Кожного кварталу проводять аналіз роботи за дефектами, виявленими під час проведення контролю якості роботи молодших спеціалістів з медичною освітою, та визначають середній бал.

Результати аналізу роботи за дефектами молодших спеціалістів з медичною освітою беруть для визначення моделі кінцевих результатів завідувачами структурних підрозділів закладу та подають для аналізу заступникові медичного директора з медсестринства (головній медичній сестрі).

### **3. Другий ступінь контролю якості роботи молодших спеціалістів з медичною освітою**

Контроль на другому рівні забезпечує заступник медичного директора з медсестринства (головна медична сестра) (планово, позапланово). Цей контроль передбачає перевірку роботи адміністраторів структурних підрозділів (сестер медичних старших). Метою контролю є перевірка виконання підлеглим персоналом вимог посадової інструкції.

За результатами контролю заповнюють контрольні карти оцінювання якості виконання завдань і обов'язків. Ці контрольні карти заповнюють на кожного адміністратора (сестру медичну старшу) структурного підрозділу.

Виявлені помилки (порушення) фіксують в журналі дефектів, допущених при виконанні своїх завдань і обов'язків, які надалі узагальнює заступник медичного директора з медсестринства (головна медична сестра). Помилки (порушення) обговорюють на виробничих, оперативних нарадах, Раді медичних сестер з подальшим прийняттям управлінських рішень, виконання яких контролює директор закладу охорони здоров'я.

Заступник медичного директора з медсестринства (головна медична сестра) в кінці кожного кварталу оформлює зведену відомість ефективності роботи підлеглого персоналу.

Кожного кварталу аналізують роботу за дефектами, виявленими під час проведення контролю якості роботи адміністраторів (сестер медичних старших) структурних підрозділів, та визначають середній бал.

Результати аналізу роботи за дефектами адміністраторів (сестер медичних старших) беруть завідувачі структурних підрозділів для обрахування моделі кінцевих результатів.

### **4. Третій ступінь контролю якості роботи молодших спеціалістів з медичною освітою**

Контроль на третьому рівні виконують члени Ради сестер медичних.

Рада сестер медичних засідає один раз на квартал згідно плану засідань, а також у разі суперечливих питань, що виникають при оцінюванні якості роботи молодших спеціалістів з медичною освітою.

За результатами проведених заходів голови всіх секторів Ради сестер медичних самостійно або під час проведення спільних обходів з головами інших секторів оформлюють відповідні протоколи перевірки роботи структурних підрозділів.

Також приймають відповідні рішення щодо розглянутих питань відповідно до протоколу засідання Ради сестер медичних.

## РОЗДІЛ II

### **Критерії визначення рівня якості роботи молодших спеціалістів з медичною освітою, положення щодо визначення якості надання сестринського (медичного) догляду, рейтингову технологію контролю щодо визначеності рівня якості роботи молодших спеціалістів з медичною освітою**

#### **2.1. КРИТЕРІЇ визначення рівня якості роботи сестер медичних стаціонару, акушерок стаціонару, сестер медичних-анестезистів, сестер медичних-операційних**

Критерії згруповані у відповідні основні розділи складові частини яких відпрацьовані відповідно до посади, завдань і обов'язків молодших спеціалістів з медичною освітою (сестер медичних стаціонару всіх профілів, акушерок стаціонару, сестер медичних-анестезистів, сестер медичних-операційних). За відповідність критеріям фахівці отримують бали за кожний розділ зокрема. Максимальна оцінка за всі розділи складає 50 балів.

##### Методи оцінювання:

- експертиза – контроль на робочому місці;
- анкетування пацієнтів;
- залікове оцінювання;
- запис у журнал дефектів, допущених при виконанні правил сестринського (медичного) догляду, алгоритми маніпуляцій з догляду за пацієнтом та виконання медичних процедур і маніпуляцій для молодших спеціалістів з медичною освітою, правил, інструкцій молодшими спеціалістами з медичною освітою.

**Як визначати рівень якості роботи сестер медичних стаціонару (всіх профілів), акушерок стаціонару, сестер медичних-анестезистів, сестер медичних-операційних, якості сестринського (медичного) догляду:**

1. Рівень якості роботи сестер медичних стаціонару, акушерок стаціонару, сестер медичних-анестезистів, сестер медичних-операційних, якості сестринського (медичного) догляду визначає сестра медична старша яка у відділенні є головним експертом та завідувач відділення.

2. За помилки у роботі і недотримання вимог суму балів зменшують.

##### **Рейтингова технологія контролю. Показники дефектів:**

Оцінка якості роботи сестри медичної стаціонару, акушерки стаціонару, сестер медичних-анестезистів, сестер медичних-операційних проводиться згідно трьох параметрів:

1. Виконання сестринського (медичного) догляду, алгоритми маніпуляцій з догляду за пацієнтом та виконання медичних процедур і маніпуляцій для молодших спеціалістів з медичною освітою, стандартних операційних процедур, правил, інструкцій повністю відповідає нормативам технологій стандартів.

*Виставляється максимальне число балів.*

2. Виконання сестринського (медичного) догляду, алгоритмів маніпуляцій з догляду за пацієнтом та виконання медичних процедур і маніпуляцій для молодших спеціалістів з медичною освітою, стандартних операційних процедур, правил, інструкцій не повністю відповідає нормативам технології і стандартів (частково виявлені помилки в роботі і недотримання вимог).

*Виставляється 50% від максимального числа балів.*

3. Виконання сестринського (медичного) догляду, алгоритмів маніпуляцій з догляду за пацієнтом та виконання медичних процедур і маніпуляцій для молодших спеціалістів з медичною освітою, стандартних операційних процедур, правил, інструкцій не відповідає нормативам технології і стандартів (повністю не виконана робота та недотримані вимоги щодо її виконання).

*Виставляється 0 балів.*

Контролює та оцінює якість роботи молодших спеціалістів з медичною освітою сестра медична старша щодня, безпосередньо на робочому місці молодшого спеціаліста з медичною освітою, який передбачає відстеження послідовності виконання дій локального документа.

Виявлені помилки (порушення) фіксують у журналі дефектів, допущених при виконанні стандартів сестринського догляду, алгоритмів маніпуляцій з догляду за пацієнтом та виконання медичних процедур і маніпуляцій для молодших спеціалістів з медичною освітою, правил, інструкцій.

За результатами контролю заповнюють контрольні карти оцінювання якості виконання стандартів сестринського догляду, алгоритмів маніпуляцій з догляду за пацієнтом та виконання медичних процедур і маніпуляцій для молодших спеціалістів з медичною освітою, правил, інструкцій. Ці контрольні карти заповнюють на кожного працівника згідно із обійманою посадою. Бали виставляються по кожному розділу зокрема за місяць. Загальний бал виводять у кінці кожного місяця, що в сумі становить 50 балів (якщо немає помилок, порушень з боку молодших медичних спеціалістів).

Кожного кварталу проводять аналіз роботи за дефектами, виявленими під час проведення контролю якості роботи молодших спеціалістів з медичною освітою, та визначають середній бал.

Окремо виставляються **індикатори якості виконання молодшими спеціалістами з медичною освітою алгоритмів маніпуляцій з догляду за пацієнтом та виконання медичних процедур і маніпуляцій для молодших спеціалістів з медичною освітою.**

Індикатори якості обчислюються сестрами медичними старшими 1 раз на квартал в загальному по структурному підрозділу з річним підсумком у відсотках, виставляються у Контрольну карту індикаторів якості виконання молодшими спеціалістами з медичною освітою алгоритмів маніпуляцій з догляду за пацієнтом та виконання медичних процедур і маніпуляцій для молодших спеціалістів з медичною освітою та подаються до заступника медичного директора з медсестринства (головної медичної сестри) для загального обчислення індикатора по ЗОЗ.

## **2.2. КРИТЕРІЇ**

**визначення рівня якості роботи молодших спеціалістів з медичною освітою, які надають первинну медичну допомогу: сестер медичних загальної практики сімейної медицини, дитячої консультації фельдшерів амбулаторій, завідувачів ФАП**

Критерії згруповані в основні розділи складові частини яких відпрацьовані відповідно до посади, завдань і обов'язків молодших спеціалістів з медичною освітою, які надають первинну медичну допомогу (сестер медичних загальної практики сімейної медицини, дитячої консультації, фельдшерів амбулаторій, завідувачів ФАП). За відповідність критеріям фахівці отримують бали за кожний розділ зокрема. Максимальна оцінка за всі розділи складає 50 балів.

### Методи оцінювання:

- експертиза – контроль на робочому місці;
- анкетування пацієнтів;
- залікове оцінювання;
- запис у журнал дефектів, допущених при виконанні правил сестринського (медичного) догляду, локальних протоколів, алгоритмів, правил, інструкцій молодшими спеціалістами з медичною освітою.

**Як визначати рівень якості роботи сестер медичних ЗПСМ, дитячої консультації, фельдшерів амбулаторій, завідувачів ФАП, якості сестринського (медичного) догляду**

1. Рівень якості роботи, якості сестринського (медичного) догляду сестер медичних ЗПСМ, дитячої консультації, фельдшерів амбулаторій, завідувачів ФАП визначає сестра медична старша відділення ЗПСМ, дитячої консультації, в амбулаторії та прикріпленому до неї ФАП-завідувач ЛАЗПСМ, які є головними експертами.

2. За помилки у роботі і недотримання вимог суму балів зменшують.

### **Рейтингова технологія контролю. Показники дефектів:**

Оцінка якості роботи сестри медичної ЗПСМ, дитячої консультації, фельдшера амбулаторії, завідувача ФАП проводиться згідно трьох параметрів:

1. Виконання сестринського (медичного) догляду, алгоритмів маніпуляцій з догляду за пацієнтом та виконання медичних процедур і маніпуляцій для молодших спеціалістів з медичною освітою, стандартних операційних процедур, правил, інструкцій повністю відповідає нормативам технологій стандартів.

***Виставляється максимальне число балів.***

2. Виконання сестринського (медичного) догляду, локальних протоколів, стандартних операційних процедур, правил, інструкцій не повністю відповідає нормативам технології і стандартів (частково виявлені помилки в роботі і недотримання вимог).

***Виставляється 50% від максимального числа балів.***

3. Виконання сестринського (медичного) догляду, алгоритмів маніпуляцій з догляду за пацієнтом та виконання медичних процедур і маніпуляцій для молодших спеціалістів з медичною освітою, стандартних операційних процедур, правил, інструкцій не відповідає нормативам технології і стандартів (повністю не виконана робота та недотримані вимоги щодо її виконання).

***Виставляється 0 балів.***

Контролює та оцінює якість роботи молодших спеціалістів з медичною освітою сестра медична старша відділення ЗПСМ, дитячої консультації чи завідувач ЛАЗПСМ щодня, безпосередньо на робочому місці молодшого спеціаліста з медичною освітою, який передбачає відстеження послідовності виконання дій локального документа.

Виявлені помилки (порушення) фіксують у журналі дефектів, допущених при виконанні стандартів сестринського догляду, локальних протоколів, алгоритмів, правил, інструкцій.

За результатами контролю заповнюють контрольні карти оцінювання якості виконання стандартів сестринського догляду, алгоритмів маніпуляцій з догляду за пацієнтом та виконання медичних процедур і маніпуляцій для молодших спеціалістів з медичною освітою, правил, інструкцій. Ці контрольні карти заповнюють на кожного працівника згідно із обійманою посадою. Бали виставляються по кожному розділу зокрема за місяць. Загальний бал виводять у кінці кожного місяця, що в сумі становить 50 балів (якщо немає помилок, порушень з боку молодших медичних спеціалістів).

Кожного кварталу проводять аналіз роботи за дефектами, виявленими під час проведення контролю якості роботи молодших спеціалістів з медичною освітою, та визначають середній бал.

Окремо виставляються індикатори якості виконання молодшими спеціалістами з медичною освітою алгоритмів маніпуляцій з догляду за пацієнтом та виконання медичних процедур і маніпуляцій для молодших спеціалістів з медичною освітою.

Індикатори якості обчислюються сестрами медичними старшими 1 раз на квартал в загальному по структурному підрозділу з річним підсумком у відсотках, виставляються у Контрольну карту індикаторів якості виконання молодшими спеціалістами з медичною освітою алгоритмів маніпуляцій з догляду за пацієнтом та виконання медичних процедур і маніпуляцій для молодших спеціалістів з медичною освітою та подаються до заступника медичного директора з медсестринства (головної медичної сестри) для загального обчислення індикатора по ЗОЗ.

### 2.3. КРИТЕРІЇ

#### **визначення рівня якості роботи сестер медичних поліклініки (лікарського кабінету), акушерок жіночої консультації та інших молодших спеціалістів з медичною освітою згідно профілю роботи**

Критерії згруповані у відповідні основні розділи складові частини яких відпрацьовані відповідно до посади, завдань і обов'язків молодших спеціалістів з медичною освітою (сестер медичних поліклініки (лікарського кабінету), акушерок жіночої консультації, рентгенлаборантів, фельдшерів-лаборантів та ін.). За відповідність критеріям фахівці отримують бали за кожний розділ зокрема та максимальна оцінка за всі розділи.

#### Методи оцінювання:

- експертиза – контроль на робочому місці;
- анкетування пацієнтів;
- залікове оцінювання;
- запис у журнал дефектів, допущених при виконанні правил сестринського (медичного) догляду, локальних протоколів, алгоритмів, правил, інструкцій молодшими спеціалістами з медичною освітою.

**Як визначати рівень якості роботи сестер медичних поліклініки (лікарського кабінету), акушерок жіночої консультації, рентгенлаборантів, фельдшерів-лаборантів, якості сестринського (медичного) догляду:**

1. Рівень якості роботи сестер медичних поліклініки (лікарського кабінету), акушерок жіночої консультації, якості сестринського (медичного) догляду визначає лікар, з яким працює сестра медична поліклініки, акушерка поліклініки та сестра медична старша поліклінічного відділення.

У клініко-діагностичній лабораторії рівень якості роботи фельдшерів-лаборантів визначає старший лаборант та завідувач КДЛ.

У рентенологічному відділенні рівень якості роботи рентгенлаборантів визначає старший рентгенлаборант та завідувач відділення.

У стоматологічному відділенні – лікар-стоматолог з яким працює сестра медична зі стоматології та сестра медична старша відділення.

2. За помилки у роботі і недотримання вимог суму балів зменшують.

#### **Рейтингова технологія контролю. Показники дефектів:**

Оцінка якості роботи сестер медичних поліклініки (лікарського кабінету), акушерок жіночої консультації, рентгенлаборантів, фельдшерів-лаборантів та інших фахівців проводиться згідно трьох параметрів:

1. Виконання сестринського (медичного) догляду, алгоритмів маніпуляцій з догляду за пацієнтом та виконання медичних процедур і маніпуляцій для молодших спеціалістів з медичною освітою, стандартних операційних процедур, правил, інструкцій повністю відповідає нормативам технології стандартів.

#### ***Виставляється максимальне число балів.***

2. Виконання сестринського (медичного) догляду, алгоритмів маніпуляцій з догляду за пацієнтом та виконання медичних процедур і маніпуляцій для молодших спеціалістів з медичною освітою, стандартних операційних процедур, правил, інструкцій не повністю відповідає нормативам технології і стандартів (частково виявлені помилки в роботі і недотримання вимог).

#### ***Виставляється 50% від максимального числа балів.***

3. Виконання сестринського (медичного) догляду, алгоритмів маніпуляцій з догляду за пацієнтом та виконання медичних процедур і маніпуляцій для молодших спеціалістів з медичною освітою, стандартних операційних процедур, правил, інструкцій не відповідає нормативам технології і стандартів (повністю не виконана робота та недотримані вимоги щодо її виконання).

#### ***Виставляється 0 балів.***

Контролюють та оцінюють якість роботи молодших спеціалістів з медичною освітою (сестер медичних поліклініки (лікарського кабінету), акушерок жіночої консультації, рентгенлаборантів, фельдшерів-лаборантів та інших фахівців) лікарі з якими вони працюють, сестра медична старша відділення чи завідувач відділення щодня, безпосередньо на робочому місці молодшого спеціаліста з медичною освітою, який передбачає відстеження послідовності виконання дій локального документа. Виявлені помилки (порушення) фіксують у журналі дефектів, допущених при виконанні стандартів сестринського догляду, локальних протоколів, алгоритмів, правил, інструкцій.

За результатами контролю заповнюють контрольні карти оцінювання якості виконання стандартів сестринського догляду, локальних протоколів, алгоритмів, правил, інструкцій. Ці контрольні карти заповнюють на



кожного працівника згідно із обійманою посадою. Бали виставляються по кожному розділу зокрема за місяць. Загальний бал виводять у кінці кожного місяця.

Кожного кварталу проводять аналіз роботи за дефектами, виявленими під час проведення контролю якості роботи молодших спеціалістів з медичною освітою, та визначають середній бал.

Окремо виставляються **індикатори якості виконання молодшими спеціалістами з медичною освітою алгоритмів маніпуляцій з догляду за пацієнтом та виконання медичних процедур і маніпуляцій для молодших спеціалістів з медичною освітою.**

Індикатори якості обчислюються сестрами медичними старшими 1 раз на квартал в загальному по структурному підрозділу з річним підсумком у відсотках, виставляються у Контрольну карту індикаторів якості виконання молодшими спеціалістами з медичною освітою алгоритмів маніпуляцій з догляду за пацієнтом та виконання медичних процедур і маніпуляцій для молодших спеціалістів з медичною освітою та подаються до заступника медичного директора з медсестринства (головної медичної сестри) для загального обчислення індикатора по ЗОЗ.

#### **2.4. Критерії визначення рівня якості роботи, рейтингова технологія контролю щодо визначеності рівня якості роботи сестер медичних старших**

Критерії для сестер медичних старших відділень згруповані у шість основних розділи, які містять підрозділи, відповідно до обійманої посади та функціональних обов'язків сестри медичної старшої. За відповідність критеріям фахівці отримують бали за кожний розділ зокрема. Максимальна оцінка за всі розділи складає **60** балів.

##### **Як визначити рівень якості виконання завдань і обов'язків**

1. Рівень якості виконання завдань і обов'язків визначає заступник медичного директора з медсестринства (головна медична сестра).

2. У разі виявлення порушень суму балів зменшують.

##### Методи оцінювання:

- експертиза – контроль на робочому місці;
- залікове оцінювання;
- запис у журналі дефектів, допущених при виконанні завдань і обов'язків.

##### **Рейтингова технологія контролю. Показники дефектів:**

Оцінка якості роботи сестер медичних старших проводиться згідно трьох параметрів:

1. Рівень якості виконання завдань і обов'язків, алгоритмів, правил, інструкцій сестрою медичною старшою відповідає вимогам та нормативам.

##### ***Виставляється максимальне число балів.***

2. Рівень якості виконання завдань і обов'язків, алгоритмів, правил, інструкцій сестрою медичною старшою не повністю відповідає вимогам та нормативам (частково виявлені помилки в роботі і недотримання вимог).

##### ***Виставляється 50% від максимального числа балів.***

3. Рівень якості виконання завдань і обов'язків, алгоритмів, правил, інструкцій сестрою медичною старшою не відповідає вимогам та нормативам (повністю не виконана робота та недотримані вимоги щодо її виконання).

##### ***Виставляється 0 балів.***

Контролюють та оцінюють якість роботи сестри медичної старшої: завідувач відділення щодня, заступник медичного директора з медсестринства (головна медична сестра) один раз на тиждень, безпосередньо на робочому місці сестри медичної старшої, який передбачає відстеження послідовності виконання завдань і обов'язків, алгоритмів, правил, інструкцій сестрою медичною старшою.

Виявлені помилки (порушення) фіксують у журналі дефектів, допущених при виконанні завдань, обов'язків, алгоритмів, правил, інструкцій.

За результатами контролю заповнюють контрольні карти оцінювання якості роботи сестри медичної старшої. Бали виставляються по кожному розділу зокрема за місяць. Загальний бал виводять у кінці кожного місяця.

Кожного кварталу проводять аналіз роботи за дефектами, виявленими під час проведення контролю якості роботи сестри медичної старшої та визначають середній бал.

### РОЗДІЛ III.

#### Критерії оцінки якості роботи молодших спеціалістів з медичною освітою

##### 3.1. Критерії оцінки якості роботи сестер медичних старших

РОЗДІЛИ РОБОТИ	Максимальний бал
<b>1. Виконавча робота</b>	<b>8</b>
Відвідування медичних, оперативних, виробничих нарад та засідань Ради медичних сестер. Виконання заходів у секторі, секції Ради медичних сестер. Виконання планів роботи на рік, вчасне оформлення звітів, протоколів, актів. Контроль за роботою підпорядкованого персоналу, виконання вимог внутрішнього трудового розпорядку закладу. Вчасне виконання розпоряджень адміністрації закладу, голови Ради медичних сестер. Участь у підготовці до акредитації закладу (наявність директивних документів, які регламентують роботу медсестринської служби, стандартів роботи сестер медичних, алгоритмів маніпуляцій з догляду за пацієнтом та виконання медичних процедур і маніпуляцій для молодших спеціалістів з медичною освітою, інш.).	
<b>2. Стан організації навчання молодших спеціалістів з медичною освітою та молодших медичних сестер</b>	<b>8</b>
Контроль за вчасним проходженням курсів підвищення кваліфікації та перепідготовки, атестації підпорядкованим персоналом. Якість оформлення атестаційних робіт підлеглим персоналом. Активність відвідування підлеглим персоналом конференцій, семінарів, тренінгів, секцій, занять. Виправлення недоліків, виявлених під час адміністративних обходів та перевірок членами Ради медичних сестер. Рівень теоретичної та практичної підготовки підлеглого персоналу. Ведення, вчасне оформлення медичної документації.	
<b>3. Оцінювання якості роботи молодших спеціалістів з медичною освітою</b>	<b>8</b>
Своєчасність проведення оцінювання. Оформлення документації з оцінювання якості роботи молодших спеціалістів з медичною освітою. Своєчасність проведення перевірок роботи персоналу (молодших медичних сестер (санітарок).	

Проведення аналізу якості роботи молодших спеціалістів з медичною освітою. Наявність показників у моделі кінцевих результатів у відділенні, в якому працює сестра медична старша.	
<b>4. Стан інфекційної безпеки та інфекційного контролю у структурному підрозділі</b>	<b>16</b>
Забезпеченість директивними документами: <ul style="list-style-type: none"> <li>• наявність інформаційних папок з документацією щодо інфекційного контролю та інфекційної безпеки, ведення та правильного оформлення затвердженої документації з дотримання вимог санітарно-епідемічного режиму.</li> <li>• Стандартних операційних процедур (СОП), що регламентують найважливіші процеси, пов'язані з запобіганням інфекції, які передаються під час надання медичної допомоги (ІПНМД)</li> </ul> Участь у проведенні відомчого лабораторного контролю та проведення аналізу результатів дослідження. Контроль за дотриманням правил, інструкцій, Стандартних операційних процедур (СОП), що регламентують найважливіші процеси, пов'язані з запобіганням інфекції, які передаються під час надання медичної допомоги (ІПНМД) підлеглим персоналом. Дотримання у структурному підрозділі стандартів, вимог до кабінетів, приміщень. Порядок та чистота на робочих місцях підлеглого персоналу, забезпеченість оснащенням та обладнанням відповідно до табеля оснащення. Контроль за дотриманням затверджених та узгоджених планів дій на випадок виникнення (підозри у виникненні) особливо небезпечних інфекцій; надзвичайних ситуацій в закладі. Забезпеченість структурного підрозділу мийними та дезінфекційними засобами. Наявність регламентів (інструкцій) та облікової документації щодо використання мийних та дезінфекційних засобів. Дотримання вимог щодо їх зберігання, використання. Обладнання місць для обробки рук медперсоналу. Вчасне проведення занять із медичним персоналом щодо правил миття й знезараження рук. Дотримання вимог медперсоналом щодо безпечного поводження з відходами, які утворюються у структурному підрозділі під час надання медичної допомоги.	
<b>5. Використання лікарських засобів</b>	<b>10</b>
Дотримання вимог наказів щодо роботи з лікарськими засобами: <ul style="list-style-type: none"> <li>• якість оформлення заявок на отримання лікарських засобів;</li> <li>• видача лікарських засобів відповідальним особам для подальшого використання, контроль за списанням лікарських засобів, предметів догляду за пацієнтом, медичних виробів;</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• дотримання умов зберігання лікарських засобів згідно чинного законодавства. Проведення вхідного контролю при отриманні лікарських засобів;</li> <li>• якість ведення необхідної медичної документації з отримання, зберігання, використання лікарських засобів;</li> <li>• робота з наркотичними засобами, психотропними речовинами, прекурсорами згідно чинного законодавства.</li> </ul> <p>Ведення та правильне оформлення затверджених форм медичної документації з обліку наркотичних засобів, психотропних речовин та прекурсорів.</p> <p>Своєчасність оформлення звітів та актів списання лікарських засобів.</p> <p>Контроль за веденням підлеглим персоналом листів лікарських призначень. Укомплектованість аптечок з невідкладної медичної допомоги. Наявність алгоритмів, інструкцій надання медичної допомоги (невідкладної) допомоги на робочих місцях підлеглого персоналу.</p> <p>Систематичність перевірок адміністрацією структурного підрозділу. Виконання пропозицій за результатами перевірок.</p>	
<b>б. Стан виробничої дисципліни</b>	<b>10</b>
<p>Своєчасність та правильність оформлення документації (табелі, графік обліку робочого часу). Контроль за виконанням графіка відпусток.</p> <p>Дотримання графіка роботи підлеглим персоналом (спізнення та відпрацювання робочого часу).</p> <p>Якість проведення обходів, аналіз проведених обходів, виконання пропозицій та усунення зауважень за результатами проведеного обходу.</p> <p>Дотримання робочої форми медичного персоналу.</p> <p>Відсутність скарг з боку пацієнтів на роботу медичного персоналу. Обговорення на виробничих нарадах у структурному підрозділі порушень, скарг від пацієнтів та вжиття заходів.</p> <p>Контроль за дотриманням медичним персоналом принципів етики та деонтології, вчасне проведення занять з медичним персоналом щодо дотримання конфіденційності інформації про пацієнта. Дотримання підлеглим персоналом порядку надання інформації щодо пацієнта, захист персональних даних пацієнтів та медичних працівників.</p> <p>Контроль за дотриманням підлеглим персоналом посадової інструкції.</p>	
<b>Всього балів</b>	<b>60</b>

### 3.2. Критерії оцінки якості роботи сестер медичних стаціонару

№ з/п	Розділи роботи	Максимальний бал
<b>1.</b>	<b>Підвищення професійної компетенції</b>	<b>5</b>
	<p>Рівень теоретичної та практичної підготовки який контролюється на базі тестування персоналу не рідше 1-го разу на рік за результатами систематичних занять по підвищенню кваліфікації у відділенні, лікарні і на базі кваліфікаційних вимог, згідно стандартів.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• участь у конференціях, семінарах, тренінгах, конкурсах;</li> <li>• участь у складанні усних заліків з демонстрацією навичок на робочому місці молодшого спеціаліста з медичною освітою;</li> <li>• участь у тестуванні контрольного визначення рівня знань і навичок;</li> <li>• відвідування планових та позапланових занять, навчань у лікарні;</li> </ul> <p>Якісне та досконале освоєння суміжних методик за посадою. Наявність та оформлення реферативної інформації. Вивчення та застосування в практичній діяльності сучасних методик та технологій у сестринську діяльність. Виконання наставниками плану наставницької роботи з молодими молодшими спеціалістами з медичною освітою. Вчасність проходження курсів підвищення кваліфікації та перепідготовки (удосконалення, спеціалізації, перепідготовки; згідно з планом) молодшими спеціалістами з медичною освітою.</p> <p>Вчасність проходження:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• атестації на присвоєння кваліфікаційної категорії;</li> <li>• атестації на підтвердження наявної кваліфікаційної категорії.</li> </ul> <p>Проведення санітарно-освітньої роботи з пацієнтами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• випуск санітарних бюлетенів;</li> <li>• підготовка додаткових матеріалів (брошури, листівки тощо);</li> <li>• проведення бесід</li> </ul>	
<b>2.</b>	<b>Дотримання та виконання стандартів ведення медичної документації, обладнання поста.</b>	<b>6</b>
	Наявність на посту інформаційної папки із директивними документами, які регламентують роботу медсестринської служби.	

	<p>Ведення відповідної медичної документації згідно із затвердженими формами.</p> <p>Правильність ведення медсестринської документації:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>журнал обліку прийому хворих у стаціонар;</li> <li>журнал обліку годин роботи бактерицидної лампи;</li> <li>журнал обліку проведення генеральних прибирань;</li> <li>журнал обліку передстерилізаційної обробки медичного інструментарію;</li> <li>журнал вмісту аптечок невідкладної медичної допомоги;</li> <li>журнал обліку фактично отриманих і використаних лікарських засобів та медичних виробів постами (в маніпуляційному кабінеті);</li> <li>листків лікарських призначень;</li> <li>температурних листків та ін.</li> </ul> <p>Володіння навичками роботи з медичною апаратурою, яка є на посту та в процедурних кабінетах.</p> <p>Виконання стандартів при передачі зміни чергування:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>стан тяжких пацієнтів;</li> <li>чистота у палатах, робочих кабінетах;</li> <li>відповідність переліку аптечки для надання невідкладної медичної допомоги пацієнтам;</li> <li>наявність повного переліку засобів індивідуального захисту;</li> <li>наявність та справність обладнання;</li> <li>оснащення на посту;</li> <li>комплектність «ключниці» запасними ключами від приміщень та ключами від робочих кабінетів;</li> <li>передача сейфа;</li> </ul> <p>Правильність заповнення відповідної затвердженої медичної документації в ході прийому зміни.</p>	6
3.	<p><b>Правильність обліку, зберігання лікарських засобів, виробів медичного призначення і технології їх використання.</b></p>	6
	<p>Виконання вимог наказів МОЗ України щодо правил отримання, обліку, зберігання, використання лікарських засобів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>рівень теоретичних знань;</li> <li>проведення візуального контролю;</li> <li>дотримання правил та умов зберігання;</li> <li>проведення контролю температури і вологості повітря у приміщенні та температури у холодильнику;</li> <li>правильність оформлення новоствореної упаковки;</li> <li>дотримання правил використання лікарських засобів (за кінцевими термінами придатності);</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>наявність інструкцій з застосування лікарських засобів.</li> </ul> <p>Виконання вимог наказів МОЗ України щодо правил обігу, зберігання, використання наркотичних засобів, психотропних речовин та прекурсорів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>вимоги до сейфа;</li> <li>зберігання та передача по зміні ключів від сейфа;</li> <li>передача вмісту сейфа.</li> </ul> <p>Дотримання правил виконання лікарських призначень щодо видачі лікарських засобів.</p> <p>Ведення відповідної медичної документації згідно із затвердженими формами.</p>	
4.	<p><b>Виконання технологій догляду за хворими згідно Стандартів сестринського догляду.</b></p>	8
	<p>Психологічна підтримка пацієнта. Індивідуальний підхід до пацієнта.</p> <p>Отримання згоди пацієнта на проведення сестринського (медичного) догляду.</p> <p>Навчання пацієнта навичкам самообслуговування або навчання його родичів правилам догляду (медсестринська педагогіка).</p> <p>Алгоритми маніпуляцій з догляду за пацієнтом та виконання медичних процедур і маніпуляцій з:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>надання допомоги в підтриманні пацієнтом особистої гігієни.</li> <li>годування пацієнта.</li> <li>догляду за пацієнтом зі зниженою рухомістю (нерухомого).</li> <li>зміни положення пацієнта.</li> <li>переміщення пацієнта</li> <li>піднімання пацієнта.</li> <li>підтримування пацієнта.</li> <li>повертання пацієнта.</li> <li>розміщення пацієнта.</li> </ul> <p>Підготовка оснащення для виконання алгоритмів</p>	
5.	<p><b>Дотримання технології виконання маніпуляцій і процедур згідно алгоритмів маніпуляцій з догляду за пацієнтом та виконання медичних процедур і маніпуляцій для молодших спеціалістів з медичною освітою.</b></p>	8
	<p>Психологічна підтримка пацієнта. Індивідуальний підхід до пацієнта.</p> <p>Отримання згоди пацієнта на проведення маніпуляцій і процедур.</p> <p>Своєчасність виконання лікарських призначень.</p> <p>Алгоритми маніпуляцій з догляду за пацієнтом та виконання медичних процедур і маніпуляцій з:</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>оцінки функціонального стану пацієнта.</li> <li>застосування лікарських засобів-мазей.</li> <li>застосування лікарських засобів-крапель.</li> <li>застосування лікарських засобів сублінгвально.</li> <li>застосування лікарських засобів перорально.</li> <li>виконання ін'єкцій.</li> <li>виконання зондових процедур.</li> <li>катетеризації сечового міхура.</li> <li>застосування газовивідної трубки.</li> <li>постановки клізм.</li> <li>оксигенотерапії.</li> <li>виконання найпростіших фізіотерапевтичних процедур.</li> </ul> <p>Підготовка оснащення для виконання алгоритмів Виконання інших маніпуляцій відповідно до профілю відділення згідно затверджених алгоритмів</p>	
6.	<b>Дотримання технології по забору і доставці біопроб для клінічних досліджень та підготовка до інших видів обстежень</b>	<b>5</b>
	<p>Психологічна підтримка пацієнта. Індивідуальний підхід до пацієнта. Отримання згоди пацієнта на проведення забору біопроб для клінічних досліджень відповідно до профілю відділення. Отримання згоди пацієнта на проведення підготовки до інших видів обстежень відповідно до профілю відділення Алгоритм із з'ясування матеріалу для лабораторних досліджень. Підготовка оснащення для виконання алгоритму</p>	
7.	<b>Дотримання вимог інфекційної безпеки, інфекційного контролю.</b>	<b>8</b>
	<p>Наявність на посту:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>інформаційних папок з документацією щодо інфекційного контролю та інфекційної безпеки, ведення та правильного оформлення затвердженої документації з дотримання вимог санітарно-епідемічного режиму.</li> <li>Стандартних операційних процедур (СОП), що регламентують найважливіші процеси, пов'язані з запобіганням інфекції, які передаються під час надання медичної допомоги (ПНМД)</li> </ul> <p>Дотримання санітарно-гігієнічного та протиепідемічного режимів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>наявність індивідуальних медичних виробів для догляду за пацієнтом;</li> <li>вчасне проведення дезінфекції медичних виробів, предметів догляду;</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>якість проведення дезінфекції та передстерилізаційного очищення медичного інструментарію, медичних виробів;</li> <li>проведення контролю за якістю передстерилізаційної обробки медичного інструментарію;</li> <li>стерилізація та проведення контролю стерилізації медичного інструментарію, предметів догляду за пацієнтами;</li> <li>контроль за проведенням поточних та генеральних прибирань палат, провітрювання за графіком;</li> <li>контроль за прибиранням приліжкових тумбочок,</li> <li>дотримання графіків прибирань, кварцювання та провітрювання робочих кабінетів;</li> <li>дотримання технології поточного та генерального прибирання приміщень;</li> <li>наявність методичних рекомендацій по роботі з дезінфікуючими засобами;</li> <li>дотримання методичних вказівок щодо приготування, зберігання та використання дезінфікуючих розчинів;</li> <li>дотримання вимог по дезінфекції, та зберігання прибирального інвентарю (мопів, візочків для прибирання);</li> <li>дотримання правил асептики та антисептики;</li> <li>зовнішній вигляд медичної сестри (відповідність спецодегу);</li> <li>дотримання алгоритмів оснащення зони антисептики рук на посту сестри медичної, робочих кабінетів;</li> <li>дотримання правил миття та знезараження рук;</li> <li>дотримання вимог використання медичних рукавичок;</li> <li>дотримання інструкції зі збору та транспортування брудної білизни підлеглим персоналом.</li> <li>Дотримання правил поведінки з медичними відходами.</li> </ul> <p>Участь сестри медичної під час відомчого бактеріологічного контролю. Дотримання порядку організації харчування пацієнтів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>участь у роздачі їжі пацієнтам;</li> <li>контроль за вмістом передач від родичів;</li> <li>правильність зберігання харчових продуктів в холодильниках;</li> <li>якість прибирань приліжкових тумбочок, холодильників підлеглим персоналом.</li> </ul> <p>Дотримання Стандартних операційних процедур (СОП), що регламентують найважливіші процеси, пов'язані з запобіганням інфекції, які передаються під час надання медичної допомоги (ПНМД)</p> <p>Дотримання вимог діючих наказів по ВІЛ/СНІДу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>рівень теоретичних знань при опитуванні;</li> </ul>	
--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>дотримання під час роботи запобіжних заходів, спрямованих на захист від можливого інфікування ВІЛ-інфекцією;</li> <li>організація надання першої допомоги після контакту із джерелом потенційного інфікування ВІЛ.</li> </ul> <p>Своєчасне проходження періодичних медичних оглядів згідно чинного законодавства. Дотримання термінів проходження обов'язкових щеплень.</p>	
<b>8.</b>	<b>Дотримання правил професійної етики і деонтології</b>	<b>4</b>
	<p>Дотримання етики і медичної деонтології по відношенню до колег, пацієнтів та родичів. Дотримання субординації між колегами. Правила розмови по телефону. Дотримання принципу конфіденційності інформації про пацієнта. Недопущення стигми та дискримінації по відношенню до пацієнта. Виконання вимог посадової інструкції. Дотримання робочої дисципліни (наявність записів в журналі відгуків та пропозицій). Дотримання норм поведінки (заборона тютюнопаління, вживання спиртних напоїв).</p>	
	<b>Всього</b>	<b>50</b>

### 3.3. Критерії оцінки якості роботи сестри медичної операційної

№ з/п	Розділи роботи	Максимальна кількість балів
<b>1.</b>	<b>Підвищення професійної компетенції</b>	<b>5</b>
	<p>Рівень теоретичної та практичної підготовки який контролюється на базі тестування персоналу не рідше 1-го разу на рік за результатами систематичних занять по підвищенню кваліфікації у відділенні, лікарні і на базі кваліфікаційних вимог, згідно стандартів.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>участь у конференціях, семінарах, тренінгах, конкурсах;</li> <li>участь у складанні усних заліків з демонстрацією навичок на робочому місці молодшого спеціаліста з медичною освітою;</li> <li>участь у тестуванні контрольного визначення рівня знань і навичок;</li> <li>відвідування планових та позапланових занять, навчань у лікарні;</li> </ul> <p>Якісне та досконале освоєння суміжних методик за посадою. Наявність та оформлення реферативної інформації. Вивчення та застосування в практичній діяльності сучасних методик та технологій у сестринську діяльність. Виконання наставниками плану наставницької роботи з молодими молодшими спеціалістами з медичною освітою. Вчасність проходження курсів підвищення кваліфікації та перепідготовки (удосконалення, спеціалізації, перепідготовки; згідно з планом) молодшими спеціалістами з медичною освітою. Вчасність проходження:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>атестації на присвоєння кваліфікаційної категорії;</li> <li>атестації на підтвердження наявної кваліфікаційної категорії.</li> </ul>	
<b>2.</b>	<b>Дотримання та виконання стандартів ведення медичної документації, обладнання операційної.</b>	<b>6</b>
	<p>Наявність інформаційної папки із директивними документами, які регламентують роботу медсестринської служби. Ведення відповідної медичної документації згідно із затвердженими формами. форми первинної облікової документації N 008/о «Журнал запису оперативних втручань у стаціонарі» Правильність ведення медсестринської документації:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>журнал обліку годин роботи бактерицидної лампи;</li> <li>журнал обліку проведення генеральних прибирань;</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>журнал обліку передстерилізаційної обробки медичного інструментарію;</li> <li>журнал обліку бактеріологічного дослідження;</li> <li>журнал вмісту аптечок невідкладної медичної допомоги;</li> <li>журнал обліку фактично отриманих і використаних лікарських засобів та медичних виробів в оперблоці.</li> </ul> <p>Володіння навичками роботи з медичною апаратурою, яка є в операційній.</p> <p>Оснащення операційної. Наявність наборів інструментів для оперативних втручань.</p>	
3.	<p><b>Правильність обліку, зберігання лікарських засобів, виробів медичного призначення і технології їх використання.</b></p> <p>Виконання вимог наказів МОЗ України щодо правил отримання, обліку, зберігання, використання лікарських засобів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>рівень теоретичних знань;</li> <li>проведення візуального контролю;</li> <li>дотримання правил та умов зберігання;</li> <li>проведення контролю температури і вологості повітря у приміщенні та температури у холодильнику;</li> <li>правильність оформлення новоствореної упаковки;</li> <li>дотримання правил використання лікарських засобів (за кінцевими термінами придатності);</li> <li>наявність інструкцій з застосування лікарських засобів.</li> </ul> <p>Виконання вимог наказів МОЗ України щодо правил отримання, обліку, зберігання, використання виробів медичного призначення.</p> <p>Ведення відповідної медичної документації згідно із затвердженими формами.</p>	6
4.	<p><b>Дотримання технологій укомплектування наборів інструментів для оперативних втручань та підготовка операційної</b></p> <p>Наявність відповідного хірургічного інструментарію для укомплектування відповідних наборів для оперативного втручання.</p> <p>Сестра медична операційна володіє відповідним рівнем знань щодо виду інструментів та укомплектування наборів.</p> <p>Підготовка оснащення в операційній:</p> <p>Стерильні набори інструментів для певного виду оперативного втручання</p> <p>Стерильний перев'язувальний і шовний матеріал</p> <p>Стерильна операційна білизна</p>	8
5.	<p><b>Дотримання технологій роботи сестри медичної операційної в операційному залі</b></p> <p>Дотримання правил одягання стерильного халата, маски, рукавичок.</p>	10

	<p>Дотримання правил користування біксами із стерильними інструментами, операційною білизною, перев'язувальним матеріалом.</p> <p>Накривання великого стерильного інструментального стола згідно алгоритму.</p> <p>Накривання малого операційного стола згідно алгоритму</p> <p>Робота під час операції</p>	
6.	<p><b>Дотримання вимог інфекційної безпеки, інфекційного контролю.</b></p> <p>Наявність та виконання Стандартних операційних процедур (СОП), що регламентують найважливіші процеси, пов'язані з запобіганням інфекції, які передаються під час надання медичної допомоги (ШНМД)</p> <p>Дотримання санітарно-гігієнічного та протиепідемічного режимів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>якість проведення дезінфекції та передстерилізаційного очищення медичного інструментарію, медичних виробів;</li> <li>проведення контролю за якістю передстерилізаційної обробки медичного інструментарію (азопірамова та фенолфталеїнова проби), контроль медичною сестрою старшою даного обсягу роботи (кожні 7 днів);</li> <li>стерилізація та проведення контролю за стерилізацією медичного інструментарію;</li> <li>належна дезінфекція медичного обладнання, устаткування та інших елементів операційної;</li> <li>якість та вчасність доставки біксів на стерилізацію до центральної стерилізаційної та вчасність одержання стерильних біксів.</li> <li>контроль за проведенням поточних та генеральних прибирань в операційній, ,</li> <li>дотримання графіків прибирань,</li> <li>дотримання технології поточного та генерального прибирання приміщень операційного блоку;</li> <li>наявність методичних рекомендацій по роботі з дезінфікуючими засобами;</li> <li>дотримання методичних вказівок щодо приготування, зберігання та використання дезінфікуючих розчинів;</li> <li>дотримання вимог по дезінфекції, та зберігання прибирального інвентарю (мопів, візочків для прибирання та ін.);</li> <li>дотримання правил асептики та антисептики;</li> <li>зовнішній вигляд медичної сестри (відповідність спецодягу);</li> </ul>	10

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• дотримання алгоритмів оснащення зони антисептики рук на посту сестри медичної, робочих кабінетів;</li> <li>• дотримання правил миття та знезараження рук;</li> <li>• дотримання вимог використання медичних рукавичок;</li> <li>• дотримання інструкції зі збору та транспортування брудної операційної білизни підлеглим персоналом.</li> <li>• Дотримання правил поведінки з медичними відходами.</li> </ul> <p>Участь сестри медичної операційної під час відомчого бактеріологічного контролю.</p> <p>Дотримання вимог діючих наказів по ВІЛ/СНІДу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• рівень теоретичних знань при опитуванні;</li> <li>• дотримання під час роботи запобіжних заходів, спрямованих на захист від можливого інфікування ВІЛ-інфекцією;</li> <li>• організація надання першої допомоги після контакту із джерелом потенційного інфікування ВІЛ.</li> </ul> <p>Своєчасне проходження періодичних медичних оглядів згідно чинного законодавства.</p> <p>Дотримання термінів проходження обов'язкових щеплень.</p>	
<b>7.</b>	<b>Дотримання правил професійної етики і деонтології</b>	<b>5</b>
	<p>Дотримання етики і медичної деонтології по відношенню до колег, пацієнтів та родичів.</p> <p>Дотримання субординації між колегами.</p> <p>Правила розмови по телефону.</p> <p>Дотримання принципу конфіденційності інформації про пацієнта.</p> <p>Недопущення стигми та дискримінації по відношенню до пацієнта.</p> <p>Виконання вимог посадової інструкції.</p> <p>Дотримання робочої дисципліни (наявність записів в журналі відгуків та пропозицій).</p> <p>Дотримання норм поведінки (заборона тютюнопаління, вживання спиртних напоїв).</p>	
	<b>Всього</b>	<b>50</b>

### 3.4. Критерії оцінки якості роботи сестри медичної-анестезиста

№ з/п	Розділи роботи	Максимальний бал
<b>1.</b>	<b>Підвищення професійної компетенції</b>	<b>6</b>
	<p>Рівень теоретичної та практичної підготовки який контролюється на базі тестування персоналу не рідше 1-го разу на рік за результатами систематичних занять по підвищенню кваліфікації у відділенні, лікарні і на базі кваліфікаційних вимог, згідно стандартів.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• участь у конференціях, семінарах, тренінгах, конкурсах;</li> <li>• участь у складанні усних заліків з демонстрацією навичок на робочому місці молодшого спеціаліста з медичною освітою;</li> <li>• участь у тестуванні контрольного визначення рівня знань і навичок;</li> <li>• відвідування планових та позапланових занять, навчань у лікарні;</li> </ul> <p>Якісне та досконале освоєння суміжних методик за посадою.</p> <p>Наявність та оформлення реферативної інформації.</p> <p>Вивчення та застосування в практичній діяльності сучасних методик та технологій у сестринську діяльність.</p> <p>Виконання наставниками плану наставницької роботи з молодими молодшими спеціалістами з медичною освітою.</p> <p>Вчасність проходження курсів підвищення кваліфікації та перепідготовки (удосконалення, спеціалізації, перепідготовки; згідно з планом) молодшими спеціалістами з медичною освітою.</p> <p>Вчасність проходження:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• атестації на присвоєння кваліфікаційної категорії;</li> <li>• атестації на підтвердження наявної кваліфікаційної категорії.</li> </ul>	
<b>2.</b>	<b>Дотримання та виконання стандартів ведення медичної документації, обладнання поста.</b>	<b>6</b>
	<p>Наявність на посту інформаційної папки із директивними документами, які регламентують роботу медсестринської служби.</p> <p>Ведення відповідної медичної документації згідно із затвердженими формами.</p> <p>Правильність ведення медсестринської документації:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• журнал обліку прийому хворих у стаціонар;</li> <li>• журнал обліку годин роботи бактерицидної лампи;</li> <li>• журнал обліку проведення генеральних прибирань;</li> </ul>	



	<ul style="list-style-type: none"> <li>журнал обліку передстерилізаційної обробки медичного інструментарію;</li> <li>журнал вмісту аптечок невідкладної медичної допомоги;</li> <li>журнал обліку фактично отриманих і використаних лікарських засобів та медичних виробів;</li> <li>листків лікарських призначень;</li> <li>наркозна карта;</li> <li>температурних листків та ін.</li> </ul> <p>Володіння навичками роботи з медичною апаратурою, яка є в палатах інтенсивної терапії та наркозно-дихальної апаратури.</p> <p>Виконання стандартів при передачі зміни чергування:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>стан тяжких пацієнтів;</li> <li>чистота у палатах, робочих кабінетах;</li> <li>відповідність переліку аптечки для надання невідкладної медичної допомоги пацієнтам;</li> <li>наявність повного переліку засобів індивідуального захисту;</li> <li>наявність та справність обладнання;</li> <li>оснащення на посту;</li> <li>комплектність «ключниці» запасними ключами від приміщень та ключами від робочих кабінетів;</li> <li>передача сейфа;</li> </ul> <p>Правильність заповнення відповідної затвердженої медичної документації в ході прийому зміни.</p>	
3.	<b>Правильність обліку, зберігання лікарських засобів, виробів медичного призначення і технології їх використання.</b>	6
	<p>Виконання вимог наказів МОЗ України щодо правил отримання, обліку, зберігання, використання лікарських засобів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>рівень теоретичних знань;</li> <li>проведення візуального контролю;</li> <li>дотримання правил та умов зберігання;</li> <li>проведення контролю температури і вологості повітря у приміщенні та температури у холодильнику;</li> <li>правильність оформлення новоствореної упаковки;</li> <li>дотримання правил використання лікарських засобів (за кінцевими термінами придатності);</li> <li>наявність інструкцій з застосування лікарських засобів.</li> </ul> <p>Виконання вимог наказів МОЗ України щодо правил обігу, зберігання, використання наркотичних засобів, психотропних речовин та прекурсорів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>вимоги до сейфа;</li> <li>зберігання та передача по зміні ключів від сейфа;</li> <li>передача вмісту сейфа.</li> </ul>	

	Дотримання правил виконання лікарських призначень щодо видачі лікарських засобів. Ведення відповідної медичної документації згідно із затвердженими формами.	
4.	<b>Виконання алгоритмів маніпуляцій з догляду за пацієнтом та виконання медичних процедур і маніпуляцій для молодших спеціалістів з медичною освітою, стандартів практичної діяльності, правил та інструкцій</b>	10
	<p>Психологічна підтримка пацієнта. Індивідуальний підхід до пацієнта.</p> <p>Отримання згоди пацієнта на проведення маніпуляцій і процедур.</p> <p>Підготовка оснащення для виконання алгоритмів маніпуляцій.</p> <p>Своєчасність виконання лікарських призначень.</p> <p>Алгоритми маніпуляцій з:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>оцінювання функціонального стану пацієнта;</li> <li>підготовка оснащення для інтубації трахеї;</li> <li>постановка периферичного катетера;</li> <li>підключення системи для внутрішньовенного введення за допомогою периферичного катетера;</li> <li>набирання ліків з ампул;</li> <li>вимірювання артеріального тиску;</li> <li>проведення оксигенотерапії;</li> <li>переміщення пацієнта;</li> <li>розміщення пацієнта;</li> <li>дослідження пульсу на променевої артерії;</li> <li>визначення температури тіла;</li> <li>підготовка наркозно-дихальної апаратури.</li> </ul> <p>Виконання інших маніпуляцій відповідно до профілю відділення згідно затверджених алгоритмів.</p> <p>Виконання стандартів при передачі зміни черговими сестрами медичними-анестезистами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>чистота робочого місця медсестри-анестезиста в операційному блоці;</li> <li>вміст аптечки для надання невідкладної медичної допомоги;</li> <li>виконання протоколів, алгоритмів надання невідкладної долікарської медичної допомоги при ускладненнях і невідкладних станах;</li> <li>комплектність укладки на випадок виникнення або загрози виникнення надзвичайних ситуацій;</li> <li>наявність та справність обладнання, оснащення наркозно-дихальної апаратури;</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• правильність комплектації наркозно-дихальної апаратури;</li> <li>• передача сейфа, згідно зі вмістом переліку.</li> </ul>	
5.	<b>Дотримання технології по забору і доставці біопроб для клінічних досліджень та підготовка до інших видів обстежень</b>	6
	<p>Психологічна підтримка пацієнта. Індивідуальний підхід до пацієнта. Отримання згоди пацієнта на проведення забору біопроб для клінічних досліджень відповідно до профілю відділення. Отримання згоди пацієнта на проведення підготовки до інших видів обстежень відповідно до профілю відділення Алгоритми маніпуляцій із взяття матеріалу для лабораторних досліджень. Підготовка оснащення для виконання алгоритмів</p>	
6.	<b>Дотримання вимог інфекційної безпеки, інфекційного контролю.</b>	10
	<p>Наявність на посту:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• інформаційних папок з документацією щодо інфекційного контролю та інфекційної безпеки, ведення та правильного оформлення затвердженої документації з дотримання вимог санітарно-епідемічного режиму.</li> <li>• Стандартних операційних процедур (СОП), що регламентують найважливіші процеси, пов'язані з запобіганням інфекції, які передаються під час надання медичної допомоги (ПІНМД)</li> </ul> <p>Дотримання санітарно-гігієнічного та протиепідемічного режимів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• наявність індивідуальних медичних виробів для догляду за пацієнтом;</li> <li>• вчасне проведення дезінфекції медичних виробів, предметів догляду;</li> <li>• якість проведення дезінфекції та передстерилізаційного очищення медичного інструментарію, медичних виробів;</li> <li>• проведення контролю за якістю передстерилізаційної обробки медичного інструментарію;</li> <li>• стерилізація та проведення контролю стерилізації медичного інструментарію, предметів догляду за пацієнтами;</li> <li>• вчасне проведення дезінфекції, передстерилізаційної очистки та стерилізації наркозно-дихальної апаратури і комплектуючих</li> <li>• контроль за проведенням поточних та генеральних прибирань палат, провітрювання за графіком;</li> <li>• контроль за прибиранням приліжкових тумбочок,</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• дотримання технології поточного та генерального прибирання приміщень;</li> <li>• наявність методичних рекомендацій по роботі з дезінфікуючими засобами;</li> <li>• дотримання методичних вказівок щодо приготування, зберігання та використання дезінфікуючих розчинів;</li> <li>• дотримання правил асептики та антисептики;</li> <li>• зовнішній вигляд медичної сестри-анестезиста (відповідність спецодягу);</li> <li>• дотримання алгоритмів оснащення зони антисептики рук на робочому місці сестри медичної-анестезиста;</li> <li>• дотримання правил миття та знезараження рук;</li> <li>• дотримання вимог використання медичних рукавичок;</li> <li>• дотримання правил поводження з медичними відходами.</li> </ul> <p>Участь сестри медичної-анестезиста під час відомчого бактеріологічного контролю. Дотримання Стандартних операційних процедур (СОП), що регламентують найважливіші процеси, пов'язані з запобіганням інфекції, які передаються під час надання медичної допомоги (ПІНМД) Дотримання вимог діючих наказів по ВІЛ/СНІДу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• дотримання під час роботи запобіжних заходів, спрямованих на захист від можливого інфікування ВІЛ-інфекцією;</li> <li>• організація надання першої допомоги після контакту із джерелом потенційного інфікування ВІЛ.</li> </ul> <p>Своєчасне проходження періодичних медичних оглядів згідно чинного законодавства. Дотримання термінів проходження обов'язкових щеплень.</p>	
7.	<b>Дотримання правил професійної етики і деонтології</b>	6
	<p>Дотримання етики і медичної деонтології по відношенню до колег, пацієнтів та родичів. Дотримання субординації між колегами. Правила розмови по телефону. Дотримання принципу конфіденційності інформації про пацієнта. Недопущення стигми та дискримінації по відношенню до пацієнта. Виконання вимог посадової інструкції. Дотримання робочої дисципліни (наявність записів в журналі відгуків та пропозицій). Дотримання норм поведінки (заборона тютюнопаління, вживання спиртних напоїв).</p>	
	<b>Всього</b>	<b>50</b>

### 3.5. Критерії оцінки якості роботи акушерки стаціонару

№ з/п	Розділи роботи	Максимальний бал
1.	<b>Підвищення професійної компетенції</b>	5
	<p>Рівень теоретичної та практичної підготовки який контролюється на базі тестування персоналу не рідше 1-го разу на рік за результатами систематичних занять по підвищенню кваліфікації у відділенні, лікарні і на базі кваліфікаційних вимог, згідно стандартів.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• участь у конференціях, семінарах, тренінгах, конкурсах;</li> <li>• участь у складанні усних заліків з демонстрацією навичок на робочому місці молодшого спеціаліста з медичною освітою;</li> <li>• участь у тестуванні контрольного визначення рівня знань і навичок;</li> <li>• відвідування планових та позапланових занять, навчань у лікарні;</li> </ul> <p>Якісне та досконале освоєння суміжних методик за посадою. Наявність та оформлення реферативної інформації. Вивчення та застосування в практичній діяльності сучасних методик та технологій в акушерській справі. Виконання наставниками плану наставницької роботи з молодими молодшими спеціалістами з медичною освітою. Вчасність проходження курсів підвищення кваліфікації та перепідготовки (удосконалення, спеціалізації, перепідготовки; згідно з планом) молодшими спеціалістами з медичною освітою. Вчасність проходження:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• атестації на присвоєння кваліфікаційної категорії;</li> <li>• атестації на підтвердження наявної кваліфікаційної категорії.</li> </ul> <p>Проведення санітарно-освітньої роботи з вагітними та породіллями.</p>	
2.	<b>Дотримання та виконання стандартів ведення медичної документації, обладнання поста.</b>	6
	<p>Наявність на посту інформаційної папки із директивними документами, які регламентують роботу медсестринської служби та акушерок.</p> <p>Ведення відповідної медичної документації згідно із затвердженими формами.</p> <p>Правильність ведення документації:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• журнал обліку прийому вагітних у стаціонар;</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• журнал обліку годин роботи бактерицидної лампи;</li> <li>• журнал обліку проведення генеральних прибирань;</li> <li>• журнал обліку передстерилізаційної обробки медичного інструментарію;</li> <li>• журнал вмісту аптечок невідкладної медичної допомоги;</li> <li>• журнал обліку фактично отриманих і використаних лікарських засобів та медичних виробів постами (в маніпуляційному кабінеті);</li> <li>• листків лікарських призначень;</li> <li>• температурних листків та ін.</li> </ul> <p>Володіння навичками роботи з медичною апаратурою, яка є на посту та в пологових залах.</p> <p>Виконання стандартів при передачі зміни чергування:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• стан тяжких пацієнтів;</li> <li>• чистота у палатах, робочих кабінетах;</li> <li>• відповідність переліку аптечки для надання невідкладної медичної допомоги пацієнтам;</li> <li>• наявність повного переліку засобів індивідуального захисту;</li> <li>• наявність та справність обладнання;</li> <li>• оснащення на посту;</li> <li>• комплектність «ключниці» запасними ключами від приміщень та ключами від робочих кабінетів;</li> <li>• передача сейфа;</li> </ul> <p>Правильність заповнення відповідної затвердженої медичної документації в ході прийому зміни.</p>	
3.	<b>Правильність обліку, зберігання лікарських засобів, виробів медичного призначення і технології їх використання.</b>	6
	<p>Виконання вимог наказів МОЗ України щодо правил отримання, обліку, зберігання, використання лікарських засобів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• рівень теоретичних знань;</li> <li>• проведення візуального контролю;</li> <li>• дотримання правил та умов зберігання;</li> <li>• проведення контролю температури і вологості повітря у приміщенні та температури у холодильнику;</li> <li>• правильність оформлення новоствореної упаковки;</li> <li>• дотримання правил використання лікарських засобів (за кінцевими термінами придатності);</li> <li>• наявність інструкцій з застосування лікарських засобів.</li> </ul> <p>Виконання вимог наказів МОЗ України щодо правил обігу, зберігання, використання наркотичних засобів, психотропних речовин та прекурсорів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• вимоги до сейфа;</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• зберігання та передача по зміні ключів від сейфа;</li> <li>• передача вмісту сейфа.</li> </ul> <p>Дотримання правил виконання лікарських призначень щодо видачі лікарських засобів. Ведення відповідної медичної документації згідно із затвердженими формами.</p>	
4.	<b>Виконання технологій догляду за хворими згідно Стандартів сестринського догляду</b>	8
	<p>Психологічна підтримка пацієнта. Індивідуальний підхід до пацієнта. Отримання згоди пацієнта на проведення сестринського (медичного) догляду. Навчання жінок правилам догляду за новонародженим та грудного вигодовування. Алгоритми маніпуляцій з:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• надання допомоги в підтриманні пацієнтом особистої гігієни.</li> <li>• годування пацієнта.</li> <li>• догляду за пацієнтом зі зниженою рухомістю (нерухомого).</li> <li>• зміни положення пацієнта.</li> <li>• переміщення пацієнта</li> <li>• піднімання пацієнта.</li> <li>• підтримування пацієнта.</li> <li>• повертання пацієнта.</li> <li>• розміщення пацієнта.</li> </ul> <p>Підготовка оснащення для виконання алгоритмів Виконання інших алгоритмів та правил догляду в акушерстві. Токсикоз вагітних та його профілактика; Догляд за вагітними жінками до пологів та після пологів.</p>	
5.	<b>Дотримання технології виконання маніпуляцій і процедур згідно алгоритмів маніпуляцій з догляду за пацієнтом та виконання медичних процедур і маніпуляцій для молодших спеціалістів з медичною освітою</b>	8
	<p>Психологічна підтримка пацієнта. Індивідуальний підхід до пацієнта. Отримання згоди пацієнта на проведення маніпуляцій і процедур. Своєчасність виконання лікарських призначень. Алгоритми маніпуляцій з:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• оцінки функціонального стану пацієнта.</li> <li>• застосування лікарських засобів-мазей.</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• застосування лікарських засобів-крапель.</li> <li>• застосування лікарських засобів сублінгвально.</li> <li>• застосування лікарських засобів перорально.</li> <li>• виконання ін'єкцій.</li> <li>• катетеризації сечового міхура.</li> <li>• застосування газовивідної трубки.</li> <li>• постановки клізм.</li> <li>• оксигенотерапії.</li> <li>• виконання найпростіших фізіотерапевтичних процедур.</li> </ul> <p>Підготовка оснащення для виконання алгоритмів Виконання інших маніпуляцій відповідно до профілю відділення згідно затверджених алгоритмів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• методи обстеження і лікування різної патології вагітності, пологів і післяпологового періоду;</li> <li>• підготовка до прийому пологів та акушерських операцій;</li> <li>• підготовка породіллі до пологів;</li> <li>• правила ведення нормальних пологів та пологів при різних аномаліях таза і передлежаннях плода;</li> <li>• проведення первинної та вторинної обробки пуповини, первинний туалет та антропометрію новонародженого;</li> <li>• необхідні реанімаційні заходи під час і після пологів, профілактику кровотечі.</li> </ul>	
6.	<b>Дотримання технології по забору і доставці біопроб для клінічних досліджень та підготовка до інших видів обстежень</b>	5
	<p>Психологічна підтримка пацієнта. Індивідуальний підхід до пацієнта. Отримання згоди пацієнта на проведення забору біопроб для клінічних досліджень відповідно до профілю відділення. Отримання згоди пацієнта на проведення підготовки до інших видів обстежень відповідно до профілю відділення Алгоритми маніпуляцій з взяття матеріалу для лабораторних досліджень. Методи зовнішнього обстеження вагітної, визначення строків пологів; Підготовка оснащення для виконання локального протоколу</p>	
7.	<b>Дотримання вимог інфекційної безпеки, інфекційного контролю.</b>	8
	<p>Наявність на посту:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• інформаційних папок з документацією щодо інфекційного контролю та інфекційної безпеки, ведення та правильного оформлення затвердженої документації з дотримання вимог санітарно-епідемічного режиму.</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Стандартних операційних процедур (СОП), що регламентують найважливіші процеси, пов'язані з запобіганням інфекції, які передаються під час надання медичної допомоги (ІПНМД)</li> </ul> <p>Дотримання санітарно-гігієнічного та протиепідемічного режимів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>наявність індивідуальних медичних виробів для догляду за пацієнтом;</li> <li>вчасне проведення дезінфекції медичних виробів, предметів догляду;</li> <li>якість проведення дезінфекції та передстерилізаційного очищення медичного інструментарію, медичних виробів;</li> <li>проведення контролю за якістю передстерилізаційної обробки медичного інструментарію;</li> <li>стерилізація та проведення контролю стерилізації медичного інструментарію, предметів догляду за пацієнтами, перев'язувального матеріалу, операційної білизни;</li> <li>контроль за проведенням поточних та генеральних прибирань палат, провітрювання за графіком;</li> <li>дотримання графіків прибирань пологових залів;</li> <li>дотримання технології поточного та генерального прибирання інших приміщень у відділенні;</li> <li>наявність методичних рекомендацій по роботі з дезінфікуючими засобами;</li> <li>дотримання методичних вказівок щодо приготування, зберігання та використання дезінфікуючих розчинів;</li> <li>дотримання вимог по дезінфекції, та зберігання прибирального інвентарю (мопів, візочків для прибирання);</li> <li>дотримання правил асептики та антисептики;</li> <li>зовнішній вигляд медичної сестри (відповідність спецодягу);</li> <li>дотримання алгоритмів оснащення зони антисептики рук на посту сестри медичної, робочих кабінетів;</li> <li>дотримання правил миття та знезараження рук;</li> <li>дотримання вимог використання медичних рукавичок;</li> <li>дотримання інструкції зі збору та транспортування брудної білизни підлеглим персоналом.</li> <li>Дотримання правил поведінки з медичними відходами.</li> </ul> <p>Участь акушерки під час відомчого бактеріологічного контролю.</p> <p>Дотримання порядку організації харчування вагітних та породіль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>контроль за вмістом передач від родичів;</li> <li>правильність зберігання харчових продуктів в холодильниках;</li> </ul>	
--	---	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>якість прибирань приліжкових тумбочок, холодильників підлеглим персоналом.</li> </ul> <p>Дотримання Стандартних операційних процедур (СОП), що регламентують найважливіші процеси, пов'язані з запобіганням інфекції, які передаються під час надання медичної допомоги (ІПНМД)</p> <p>Дотримання вимог діючих наказів по ВІЛ/СНІДу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>рівень теоретичних знань при опитуванні;</li> <li>дотримання під час роботи запобіжних заходів, спрямованих на захист від можливого інфікування ВІЛ-інфекцією;</li> <li>організація надання першої допомоги після контакту із джерелом потенційного інфікування ВІЛ.</li> </ul> <p>Своєчасне проходження періодичних медичних оглядів згідно чинного законодавства.</p> <p>Дотримання термінів проходження обов'язкових щеплень.</p>	
<b>8.</b>	<b>Дотримання правил професійної етики і деонтології</b>	<b>4</b>
	<p>Дотримання етики і медичної деонтології по відношенню до колег, пацієнтів та родичів.</p> <p>Дотримання субординації між колегами.</p> <p>Правила розмови по телефону.</p> <p>Дотримання принципу конфіденційності інформації про пацієнта.</p> <p>Недопущення стигми та дискримінації по відношенню до пацієнта.</p> <p>Виконання вимог посадової інструкції.</p> <p>Дотримання робочої дисципліни (наявність записів в журналі відгуків та пропозицій).</p> <p>Дотримання норм поведінки (заборона тютюнопаління, вживання спиртних напоїв).</p>	
	<b>Всього</b>	<b>50</b>

**3.6. Критерії оцінки якості роботи молодших спеціалістів з медичною освітою, які надають первинну медичну допомогу (сестер медичних загальної практики-сімейної медицини, дитячої консультації, фельдшерів ФАП, завідувачів ФАП)**

№ з/п	Розділи роботи	Максимальний бал
1.	<b>Підвищення професійної компетенції</b>	5
	<p>Рівень теоретичної та практичної підготовки який контролюється на базі тестування персоналу не рідше 1-го разу на рік за результатами систематичних занять по підвищенню кваліфікації у відділенні, лікарні і на базі кваліфікаційних вимог, згідно стандартів.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>участь у конференціях, семінарах, тренінгах, конкурсах;</li> <li>участь у складанні усних заліків з демонстрацією навичок на робочому місці молодшого спеціаліста з медичною освітою;</li> <li>участь у тестуванні контрольного визначення рівня знань і навичок;</li> <li>відвідування планових та позапланових занять, навчань у закладі;</li> </ul> <p>Якісне та досконале освоєння суміжних методик за посадою. Наявність та оформлення реферативної інформації. Вивчення та застосування в практичній діяльності сучасних методик та технологій у сестринську діяльність. Виконання наставниками плану наставницької роботи з молодими молодшими спеціалістами з медичною освітою. Вчасність проходження курсів підвищення кваліфікації та перепідготовки (удосконалення, спеціалізації, перепідготовки; згідно з планом) молодшими спеціалістами з медичною освітою.</p> <p>Вчасність проходження:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>атестації на присвоєння кваліфікаційної категорії;</li> <li>атестації на підтвердження наявної кваліфікаційної категорії.</li> </ul> <p>Проведення санітарно-освітньої роботи з пацієнтами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>випуск санітарних бюлетенів;</li> <li>підготовка додаткових матеріалів (брошури, листівки тощо);</li> <li>проведення бесід</li> </ul>	
2.	<b>Дотримання та виконання стандартів ведення медичної документації, обладнання кабінету (робочого місця)</b>	6

	<p>Наявність в кабінеті (робочому місці) інформаційної папки із директивними документами, які регламентують роботу медсестринської служби.</p> <p>Ведення відповідної медичної документації згідно із затвердженими формами.</p> <p>Володіння навичками роботи з медичною апаратурою та обладнанням, які є в кабінеті (робочому місці).</p> <p>Дотримання правил та інструкцій при організації прийому, розміщенні та переміщенні пацієнтів і відвідувачів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>позачерговий прийом тяжкохворих;</li> <li>позачерговий прийом учасників бойових дій, громадян, потерпілих внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС та інших пільгових категорій.</li> </ul> <p>Утримання у належному стані робочих приміщень:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>чистота у кабінеті;</li> <li>наявність та справність обладнання, оснащення на робочому місці.</li> </ul>	
3.	<b>Правильність обліку, зберігання лікарських засобів, виробів медичного призначення і технології їх використання.</b>	6
	<p>Виконання вимог наказів МОЗ України щодо правил отримання, обліку, зберігання, використання лікарських засобів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>рівень теоретичних знань;</li> <li>проведення візуального контролю;</li> <li>дотримання правил та умов зберігання;</li> <li>проведення контролю температури і вологості повітря у приміщенні та температури у холодильнику;</li> <li>правильність оформлення новоствореної упаковки;</li> <li>дотримання правил використання лікарських засобів (за кінцевими термінами придатності);</li> <li>наявність інструкцій з застосування лікарських засобів.</li> </ul> <p>Виконання вимог наказів МОЗ України щодо правил обігу, зберігання, використання наркотичних засобів, психотропних речовин та прекурсорів:</p> <p>Дотримання правил виконання лікарських призначень щодо видачі лікарських засобів в амбулаторних умовах.</p> <p>Ведення відповідної документації щодо обліку лікарських засобів, виробів медичного призначення згідно із затвердженими формами.</p>	
4.	<b>Виконання технологій догляду за хворими згідно Стандартів сестринського догляду</b>	8
	<p>Психологічна підтримка пацієнта. Індивідуальний підхід до пацієнта.</p> <p>Отримання згоди пацієнта на проведення сестринського (медичного) догляду.</p>	

	<p>Навчання пацієнта навичкам самообслуговування або навчання його родичів правилам догляду (медсестринська педагогіка). Алгоритми маніпуляцій з:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• надання допомоги в підтриманні пацієнтом особистої гігієни.</li> <li>• годування пацієнта.</li> <li>• догляду за пацієнтом зі зниженою рухомістю (нерухомого).</li> <li>• зміни положення пацієнта.</li> <li>• переміщення пацієнта</li> <li>• піднімання пацієнта.</li> <li>• підтримування пацієнта.</li> <li>• повертання пацієнта.</li> <li>• розміщення пацієнта.</li> </ul> <p>Підготовка оснащення для виконання алгоритмів</p>	
5.	<b>Дотримання технології виконання маніпуляцій і процедур згідно алгоритмів маніпуляцій з догляду за пацієнтом та виконання медичних процедур і маніпуляцій для молодших спеціалістів з медичною освітою</b>	8
	<p>Психологічна підтримка пацієнта. Індивідуальний підхід до пацієнта. Отримання згоди пацієнта на проведення маніпуляцій і процедур. Своєчасність виконання лікарських призначень в амбулаторних умовах. Алгоритми маніпуляцій із:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• оцінки функціонального стану пацієнта.</li> <li>• застосування лікарських засобів-мазей.</li> <li>• застосування лікарських засобів-крапель.</li> <li>• застосування лікарських засобів сублінгвально.</li> <li>• застосування лікарських засобів перорально.</li> <li>• виконання ін'єкцій.</li> <li>• виконання зондових процедур.</li> <li>• катетеризації сечового міхура.</li> <li>• застосування газовивідної трубки.</li> <li>• постановки клізм.</li> <li>• виконання найпростіших фізіотерапевтичних процедур.</li> </ul> <p>Підготовка оснащення для виконання алгоритмів. Виконання інших маніпуляцій згідно затверджених алгоритмів.</p>	
6.	<b>Дотримання технології по забору і доставці біопроб для клінічних досліджень та підготовка до інших видів обстежень</b>	5

	<p>Психологічна підтримка пацієнта. Індивідуальний підхід до пацієнта. Отримання згоди пацієнта на проведення забору біопроб для клінічних досліджень відповідно до призначення лікаря. Отримання згоди пацієнта на проведення підготовки до інших видів обстежень відповідно до призначення лікаря. Алгоритми маніпуляцій із взяття матеріалу для лабораторних досліджень. Підготовка оснащення для виконання локального протоколу.</p>	
7.	<b>Дотримання вимог інфекційної безпеки, інфекційного контролю.</b>	8
	<p>Наявність в кабінеті (робочому місці):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• інформаційних папок з документацією щодо інфекційного контролю та інфекційної безпеки, ведення та правильного оформлення затвердженої документації з дотримання вимог санітарно-епідемічного режиму.</li> <li>• Стандартних операційних процедур (СОП), що регламентують найважливіші процеси, пов'язані з запобіганням інфекції, які передаються під час надання медичної допомоги (ІПНМД)</li> </ul> <p>Дотримання санітарно-гігієнічного та протиепідемічного режимів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• наявність індивідуальних медичних виробів для догляду за пацієнтом;</li> <li>• вчасне проведення дезінфекції медичних виробів, предметів догляду;</li> <li>• якість проведення дезінфекції та передстерилізаційного очищення медичного інструментарію, медичних виробів;</li> <li>• проведення контролю за якістю передстерилізаційної обробки медичного інструментарію;</li> <li>• стерилізація та проведення контролю стерилізації медичного інструментарію, предметів догляду за пацієнтами;</li> <li>• контроль за проведенням поточних та генеральних прибирань в кабінетах за графіком;</li> <li>• дотримання технології поточного та генерального прибирання приміщень;</li> <li>• наявність методичних рекомендацій по роботі з дезінфікуючими засобами;</li> <li>• дотримання методичних вказівок щодо приготування, зберігання та використання дезінфікуючих розчинів;</li> <li>• дотримання вимог по дезінфекції, та зберіганню прибирального інвентарю (мопів, візочків для прибирання);</li> <li>• дотримання правил асептики та антисептики;</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• зовнішній вигляд сестри медичної, фельдшера (відповідність спецодягу);</li> <li>• дотримання алгоритмів оснащення зони антисептики рук на посту сестри медичної, робочих кабінетів;</li> <li>• дотримання правил миття та знезараження рук;</li> <li>• дотримання вимог використання медичних рукавичок;</li> <li>• Дотримання правил поводження з медичними відходами.</li> </ul> <p>Участь сестри медичної, фельдшера під час відомчого бактеріологічного контролю.</p> <p>Дотримання Стандартних операційних процедур (СОП), що регламентують найважливіші процеси, пов'язані з запобіганням інфекції, які передаються під час надання медичної допомоги (ШНМД)</p> <p>Дотримання вимог діючих наказів по ВІЛ/СНІДу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• рівень теоретичних знань при опитуванні;</li> <li>• дотримання під час роботи запобіжних заходів, спрямованих на захист від можливого інфікування ВІЛ-інфекцією;</li> <li>• організація надання першої допомоги після контакту із джерелом потенційного інфікування ВІЛ.</li> </ul> <p>Своєчасне проходження періодичних медичних оглядів згідно чинного законодавства.</p> <p>Дотримання термінів проходження обов'язкових щеплень.</p>	
<b>8.</b>	<b>Дотримання правил професійної етики і деонтології</b>	<b>4</b>
	<p>Дотримання етики і медичної деонтології по відношенню до колег, пацієнтів та родичів.</p> <p>Дотримання субординації між колегами.</p> <p>Правила розмови по телефону.</p> <p>Дотримання принципу конфіденційності інформації про пацієнта.</p> <p>Недопущення стигми та дискримінації по відношенню до пацієнта.</p> <p>Виконання вимог посадової інструкції.</p> <p>Дотримання робочої дисципліни.</p> <p>Дотримання норм поведінки (заборона тютюнопаління, вживання спиртних напоїв).</p>	
	<b>Всього</b>	<b>50</b>

### 3.7. Критерії оцінки якості роботи сестер медичних поліклініки (лікарського кабінету)

№ з/п	Розділи роботи	Максимальний бал
<b>1.</b>	<b>Підвищення професійної компетенції</b>	<b>6</b>
	<p>Рівень теоретичної та практичної підготовки який контролюється на базі тестування персоналу не рідше 1-го разу на рік за результатами систематичних занять по підвищенню кваліфікації у відділенні, лікарні і на базі кваліфікаційних вимог, згідно стандартів.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• участь у конференціях, семінарах, тренінгах, конкурсах;</li> <li>• участь у складанні усних заліків з демонстрацією навичок на робочому місці молодшого спеціаліста з медичною освітою;</li> <li>• участь у тестуванні контрольного визначення рівня знань і навичок;</li> <li>• відвідування планових та позапланових занять, навчань у закладі;</li> </ul> <p>Якісне та досконале освоєння суміжних методик за посадою. Наявність та оформлення реферативної інформації.</p> <p>Вивчення та застосування в практичній діяльності сучасних методик та технологій у сестринську діяльність.</p> <p>Виконання наставниками плану наставницької роботи з молодими молодшими спеціалістами з медичною освітою.</p> <p>Вчасність проходження курсів підвищення кваліфікації та перепідготовки (удосконалення, спеціалізації, перепідготовки; згідно з планом) молодшими спеціалістами з медичною освітою.</p> <p>Вчасність проходження:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• атестації на присвоєння кваліфікаційної категорії;</li> <li>• атестації на підтвердження наявної кваліфікаційної категорії.</li> </ul> <p>Проведення санітарно-освітньої роботи з пацієнтами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• випуск санітарних бюлетенів;</li> <li>• підготовка додаткових матеріалів (брошури, листівки тощо);</li> <li>• проведення бесід</li> </ul>	
<b>2.</b>	<b>Дотримання та виконання стандартів ведення медичної документації, обладнання кабінету (робочого місця)</b>	<b>6</b>
	<p>Наявність в кабінеті (робочому місці) інформаційної папки із директивними документами, які регламентують роботу медсестринської служби.</p>	



	<p>Ведення відповідної медичної документації згідно із затвердженими формами.</p> <p>Володіння навичками роботи з медичною апаратурою та обладнанням, які є в кабінеті (робочому місці).</p> <p>Дотримання правил та інструкцій при організації прийому, розміщенні та переміщенні пацієнтів і відвідувачів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• позачерговий прийом тяжкохворих;</li> <li>• позачерговий прийом учасників бойових дій, громадян, потерпілих внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС та інших пільгових категорій.</li> </ul> <p>Утримання у належному стані робочих приміщень:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• чистота у кабінеті;</li> <li>• наявність та справність обладнання, оснащення на робочому місці.</li> </ul>	
<b>3.</b>	<b>Правильність обліку, зберігання лікарських засобів, виробів медичного призначення і технології їх використання.</b>	<b>6</b>
	<p>Виконання вимог наказів МОЗ України щодо правил отримання, обліку, зберігання, використання лікарських засобів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• рівень теоретичних знань;</li> <li>• проведення візуального контролю;</li> <li>• дотримання правил та умов зберігання;</li> <li>• проведення контролю температури і вологості повітря у приміщенні та температури у холодильнику;</li> <li>• правильність оформлення новоствореної упаковки;</li> <li>• дотримання правил використання лікарських засобів (за кінцевими термінами придатності);</li> <li>• наявність інструкцій з застосування лікарських засобів.</li> </ul> <p>Виконання вимог наказів МОЗ України щодо правил обігу, зберігання, використання наркотичних засобів, психотропних речовин та прекурсорів:</p> <p>Дотримання правил виконання лікарських призначень щодо видачі лікарських засобів в амбулаторних умовах.</p> <p>Ведення відповідної документації щодо обліку лікарських засобів, виробів медичного призначення згідно із затвердженими формами.</p>	
<b>4.</b>	<b>Виконання алгоритмів маніпуляцій з догляду за пацієнтом та виконання медичних процедур і маніпуляцій для молодших спеціалістів з медичною освітою</b>	<b>10</b>
	<p>Психологічна підтримка пацієнта. Індивідуальний підхід до пацієнта.</p> <p>Отримання згоди пацієнта на проведення сестринського (медичного) догляду.</p>	

	<p>Навчання пацієнта навичкам самообслуговування або навчання його родичів правилам догляду (медсестринська педагогіка).</p> <p>Знання алгоритмів маніпуляцій:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• оцінювання функціонального стану пацієнта;</li> <li>• застосування лікарських засобів (крапель, перорально, сублінгвально);</li> <li>• виконання ін'єкцій (в/м, п/ш, в/в струминне введення, в/в краплинне введення, робота з периферичними катетерами).</li> </ul> <p>Знання алгоритмів щодо порядку підготовки хворих до рентгенологічних, ендоскопічних, функціональних обстежень, лабораторних досліджень.</p> <p>Підготовка оснащення для виконання алгоритмів</p>	
<b>5.</b>	<b>Дотримання технології по забору і доставці біопроб для клінічних досліджень та підготовка до інших видів обстежень</b>	<b>6</b>
	<p>Психологічна підтримка пацієнта.</p> <p>Індивідуальний підхід до пацієнта.</p> <p>Отримання згоди пацієнта на проведення забору біопроб для клінічних досліджень відповідно до призначення лікаря.</p> <p>Отримання згоди пацієнта на проведення підготовки до інших видів обстежень відповідно до призначення лікаря.</p> <p>Алгоритми маніпуляцій із взяття матеріалу для лабораторних досліджень.</p> <p>Підготовка оснащення для виконання алгоритму.</p>	
<b>6.</b>	<b>Дотримання вимог інфекційної безпеки, інфекційного контролю.</b>	<b>10</b>
	<p>Наявність в кабінеті (робочому місці):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• інформаційних папок з документацією щодо інфекційного контролю та інфекційної безпеки, ведення та правильне оформлення затвердженої документації з дотримання вимог санітарно-епідемічного режиму.</li> <li>• Стандартних операційних процедур (СОП), що регламентують найважливіші процеси, пов'язані з запобіганням інфекції, які передаються під час надання медичної допомоги (ІПНМД)</li> </ul> <p>Дотримання санітарно-гігієнічного та протиепідемічного режимів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• наявність індивідуальних медичних виробів для догляду за пацієнтом;</li> <li>• вчасне проведення дезінфекції медичних виробів, предметів догляду;</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• якість проведення дезінфекції та передстерилізаційного очищення медичного інструментарію, медичних виробів;</li> <li>• проведення контролю за якістю передстерилізаційної обробки медичного інструментарію;</li> <li>• стерилізація та проведення контролю стерилізації медичного інструментарію, предметів догляду за пацієнтами;</li> <li>• контроль за проведенням поточних та генеральних прибирань в кабінетах за графіком;</li> <li>• дотримання технології поточного та генерального прибирання приміщень;</li> <li>• наявність методичних рекомендацій по роботі з дезінфікуючими засобами;</li> <li>• дотримання методичних вказівок щодо приготування, зберігання та використання дезінфікуючих розчинів;</li> <li>• дотримання вимог по дезінфекції, та зберігання прибирального інвентарю (мопів, візочків для прибирання);</li> <li>• дотримання правил асептики та антисептики;</li> <li>• зовнішній вигляд сестри медичної, фельдшера (відповідність спецодягу);</li> <li>• дотримання алгоритмів оснащення зони антисептики рук на посту сестри медичної, робочих кабінетів;</li> <li>• дотримання правил миття та знезараження рук;</li> <li>• дотримання вимог використання медичних рукавичок;</li> <li>• Дотримання правил поводження з медичними відходами.</li> </ul> <p>Участь сестри медичної, фельдшера під час відомчого бактеріологічного контролю.</p> <p>Дотримання Стандартних операційних процедур (СОП), що регламентують найважливіші процеси, пов'язані з запобіганням інфекції, які передаються під час надання медичної допомоги (ІПНМД)</p> <p>Дотримання вимог діючих наказів по ВІЛ/СНІДу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• рівень теоретичних знань при опитуванні;</li> <li>• дотримання під час роботи запобіжних заходів, спрямованих на захист від можливого інфікування ВІЛ-інфекцією;</li> <li>• організація надання першої допомоги після контакту із джерелом потенційного інфікування ВІЛ.</li> </ul> <p>Свочасне проходження періодичних медичних оглядів згідно чинного законодавства.</p> <p>Дотримання термінів проходження обов'язкових щеплень.</p>	
---	--

<b>7.</b>	<b>Дотримання правил професійної етики і деонтології</b>	<b>6</b>
	<p>Дотримання етики і медичної деонтології по відношенню до колег, пацієнтів та родичів.</p> <p>Дотримання субординації між колегами.</p> <p>Правила розмови по телефону.</p> <p>Дотримання принципу конфіденційності інформації про пацієнта.</p> <p>Недопущення стигми та дискримінації по відношенню до пацієнта.</p> <p>Виконання вимог посадової інструкції.</p> <p>Дотримання робочої дисципліни.</p> <p>Дотримання норм поведінки (заборона тютюнопаління, вживання спиртних напоїв).</p>	
	<b>Всього</b>	<b>50</b>

### 3.8. Критерії оцінки якості роботи акушерки жіночої консультації

№ з/п	Розділи роботи	Максимальний бал
1.	<b>Підвищення професійної компетенції</b>	6
	<p>Рівень теоретичної та практичної підготовки який контролюється на базі тестування персоналу не рідше 1-го разу на рік за результатами систематичних занять по підвищенню кваліфікації у відділенні, лікарні і на базі кваліфікаційних вимог, згідно стандартів.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>участь у конференціях, семінарах, тренінгах, конкурсах;</li> <li>участь у складанні усних заліків з демонстрацією навичок на робочому місці молодшого спеціаліста з медичною освітою;</li> <li>участь у тестуванні контрольного визначення рівня знань і навичок;</li> <li>відвідування планових та позапланових занять, навчань у закладі;</li> </ul> <p>Якісне та досконале освоєння суміжних методик за посадою.</p> <p>Наявність та оформлення реферативної інформації.</p> <p>Вивчення та застосування в практичній діяльності сучасних методик та технологій у сестринську діяльність.</p> <p>Виконання наставниками плану наставницької роботи з молодими молодшими спеціалістами з медичною освітою.</p> <p>Вчасність проходження курсів підвищення кваліфікації та перепідготовки (удосконалення, спеціалізації, перепідготовки; згідно з планом) молодшими спеціалістами з медичною освітою.</p> <p>Вчасність проходження:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>атестації на присвоєння кваліфікаційної категорії;</li> <li>атестації на підтвердження наявної кваліфікаційної категорії.</li> </ul> <p>Проведення санітарно-освітньої роботи з пацієнтками та вагітними:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>поширення медичних знань з питань особистої гігієни, контрацепції, індивідуального обстеження молочної залози та впровадження здорового способу життя.</li> </ul>	

2.	<b>Дотримання та виконання стандартів ведення медичної документації, обладнання кабінету (робочого місця)</b>	6
	<p>Наявність в кабінеті (робочому місці) інформаційної папки із директивними документами, які регламентують роботу акушерської та медсестринської служби.</p> <p>Ведення відповідної медичної документації згідно із затвердженими формами.</p> <p>Володіння навичками роботи з медичною апаратурою та обладнанням, які є в жіночій консультації (робочому місці).</p> <p>Дотримання правил та інструкцій при організації прийому, розміщенні та переміщенні пацієнток та вагітних.</p> <p>Утримання у належному стані робочих приміщень:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>чистота у кабінеті;</li> <li>наявність та справність обладнання, оснащення на робочому місці.</li> </ul>	
3.	<b>Правильність обліку, зберігання лікарських засобів, виробів медичного призначення і технології їх використання.</b>	6
	<p>Виконання вимог наказів МОЗ України щодо правил отримання, обліку, зберігання, використання лікарських засобів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>рівень теоретичних знань;</li> <li>проведення візуального контролю;</li> <li>дотримання правил та умов зберігання;</li> <li>проведення контролю температури і вологості повітря у приміщенні та температури у холодильнику;</li> <li>правильність оформлення новоствореної упаковки;</li> <li>дотримання правил використання лікарських засобів (за кінцевими термінами придатності);</li> <li>наявність інструкцій з застосування лікарських засобів.</li> </ul> <p>Ведення відповідної документації щодо обліку лікарських засобів, виробів медичного призначення згідно із затвердженими формами.</p>	
4.	<b>Виконання алгоритмів маніпуляцій з догляду за пацієнтом та виконання медичних процедур і маніпуляцій для молодших спеціалістів з медичною освітою</b>	10
	<p>Психологічна підтримка та індивідуальний підхід до пацієнток і вагітних.</p> <p>Отримання згоди пацієнток та вагітних на проведення маніпуляцій і процедур.</p>	

	<p>Знання алгоритмів маніпуляцій з:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>оцінювання функціонального стану пацієнта;</li> <li>застосування лікарських засобів (крапель, перорально, сублінгвально);</li> <li>виконання ін'єкцій (в/м, п/ш, в/в струминне введення, в/в краплинне введення, робота з периферичними катетерами).</li> </ul> <p>Підготовка оснащення для виконання алгоритмів маніпуляцій</p> <p>Підготовка вагітних до пологів;</p> <p>Прийоми асистування при малих акушерських і гінекологічних операціях; Профілактика кровотечі в акушерстві та гінекології;</p> <p>Профілактика токсікозу вагітних</p> <p>Проведення онкологічного профогляду.</p> <p>Проведення диспансеризації та патронажу вагітних і породіль.</p> <p>Забезпечення наступності у наданні медичної допомоги між жіночою консультацією та стаціонаром.</p>	
5.	<b>Дотримання технології по забору і доставці біопроб для клінічних досліджень та підготовка до інших видів обстежень</b>	6
	<p>Психологічна підтримка та індивідуальний підхід до пацієнток і вагітних.</p> <p>Отримання згоди пацієнта на проведення забору біопроб для клінічних досліджень відповідно до призначення лікаря.</p> <p>Отримання згоди пацієнта на проведення підготовки до інших видів обстежень відповідно до призначення лікаря.</p> <p>Сучасні методи обстеження і лікування різних патологій вагітності, пологів і післяпологового періоду;</p> <p>Методи зовнішнього обстеження вагітної, визначення строків пологів і допологової відпустки</p> <p>Алгоритми маніпуляцій із взяття матеріалу для лабораторних досліджень.</p> <p>Підготовка оснащення для виконання алгоритмів маніпуляцій.</p>	
6.	<b>Дотримання вимог інфекційної безпеки, інфекційного контролю.</b>	10
	<p>Наявність в кабінеті (робочому місці):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>інформаційних папок з документацією щодо інфекційного контролю та інфекційної безпеки, ведення та правильного оформлення затвердженої документації з дотримання вимог санітарно-епідемічного режиму.</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Стандартних операційних процедур (СОП), що регламентують найважливіші процеси, пов'язані з запобіганням інфекції, які передаються під час надання медичної допомоги (ПНМД)</li> </ul> <p>Дотримання санітарно-гігієнічного та протиепідемічного режимів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>наявність індивідуальних медичних виробів для догляду за пацієнтом;</li> <li>вчасне проведення дезінфекції медичних виробів, предметів догляду;</li> <li>якість проведення дезінфекції та передстерилізаційного очищення медичного інструментарію, медичних виробів;</li> <li>проведення контролю за якістю передстерилізаційної обробки медичного інструментарію;</li> <li>стерилізація та проведення контролю стерилізації медичного інструментарію, предметів догляду за пацієнтами;</li> <li>контроль за проведенням поточних та генеральних прибирань в кабінетах за графіком;</li> <li>дотримання технології поточного та генерального прибирання приміщень;</li> <li>наявність методичних рекомендацій по роботі з дезінфікуючими засобами;</li> <li>дотримання методичних вказівок щодо приготування, зберігання та використання дезінфікуючих розчинів;</li> <li>дотримання вимог по дезінфекції, та зберіганню прибирального інвентарю (мопів, візочків для прибирання);</li> <li>дотримання правил асептики та антисептики;</li> <li>зовнішній вигляд акушерки (відповідність спецодягу);</li> <li>дотримання алгоритмів оснащення зони антисептики рук на посту сестри медичної, робочих кабінетів;</li> <li>дотримання правил миття та знезараження рук;</li> <li>дотримання вимог використання медичних рукавичок;</li> <li>дотримання правил поводження з медичними відходами.</li> </ul> <p>Участь акушерки під час відомчого бактеріологічного контролю.</p>	
--	--	--

	<p>Дотримання Стандартних операційних процедур (СОП), що регламентують найважливіші процеси, пов'язані з запобіганням інфекції, які передаються під час надання медичної допомоги (ІПНМД)</p> <p>Дотримання вимог діючих наказів по ВІЛ/СНІДу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• рівень теоретичних знань при опитуванні;</li> <li>• дотримання під час роботи запобіжних заходів, спрямованих на захист від можливого інфікування ВІЛ-інфекцією;</li> <li>• організація надання першої допомоги після контакту із джерелом потенційного інфікування ВІЛ.</li> </ul> <p>Своєчасне проходження періодичних медичних оглядів згідно чинного законодавства.</p> <p>Дотримання термінів проходження обов'язкових щеплень.</p>	
7.	<b>Дотримання правил професійної етики і деонтології</b>	<b>6</b>
	<p>Дотримання етики і медичної деонтології по відношенню до колег, пацієнтів та родичів.</p> <p>Дотримання субординації між колегами.</p> <p>Правила розмови по телефону.</p> <p>Дотримання принципу конфіденційності інформації про пацієнта.</p> <p>Недопущення стигми та дискримінації по відношенню до пацієнта.</p> <p>Виконання вимог посадової інструкції.</p> <p>Дотримання робочої дисципліни.</p> <p>Дотримання норм поведінки (заборона тютюнопаління, вживання спиртних напоїв).</p>	
	<b>Всього</b>	<b>50</b>

### 3.9. Критерії оцінки якості роботи рентгенлаборанта

№ з/п	Розділи роботи	Максимальний бал
1.	<b>Підвищення професійної компетенції</b>	<b>8</b>
	<p>Рівень теоретичної та практичної підготовки який контролюється на базі тестування персоналу не рідше 1-го разу на рік за результатами систематичних занять по підвищенню кваліфікації у відділенні, лікарні і на базі кваліфікаційних вимог, згідно стандартів.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• участь у конференціях, семінарах, тренінгах, конкурсах;</li> <li>• участь у складанні усних заліків з демонстрацією навичок на робочому місці молодшого спеціаліста з медичною освітою;</li> <li>• участь у тестуванні контрольного визначення рівня знань і навичок;</li> <li>• відвідування планових та позапланових занять, навчань у закладі;</li> </ul> <p>Наявність та оформлення реферативної інформації.</p> <p>Вивчення та застосування в практичній діяльності сучасних методик та технологій у рентгенології.</p> <p>Виконання наставниками плану наставницької роботи з молодими молодшими спеціалістами з медичною освітою.</p> <p>Вчасність проходження курсів підвищення кваліфікації та перепідготовки (удосконалення, спеціалізації, перепідготовки; згідно з планом) молодшими спеціалістами з медичною освітою.</p> <p>Вчасність проходження:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• атестації на присвоєння кваліфікаційної категорії;</li> <li>• атестації на підтвердження наявної кваліфікаційної категорії.</li> </ul>	
2.	<b>Дотримання та виконання стандартів ведення медичної документації, обладнання кабінету (робочого місця)</b>	<b>8</b>
	<p>Наявність в кабінеті (робочому місці) інформаційної папки із директивними документами, які регламентують роботу рентгенологічної служби.</p> <p>Ведення відповідної медичної документації згідно із затвердженими формами.</p> <p>Володіння навичками роботи з медичною апаратурою та обладнанням, які є в рентгенологічному відділенні (робочому місці).</p> <p>Дотримання правил та інструкцій при організації прийому, розміщенні та переміщенні пацієнтів:</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• позачерговий прийом тяжкохворих;</li> <li>• позачерговий прийом учасників бойових дій, громадян, потерпілих внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС та інших пільгових категорій.</li> </ul> <p>Утримання у належному стані робочих приміщень:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• чистота у кабінеті;</li> <li>• наявність та справність обладнання, оснащення на робочому місці.</li> </ul> <p>Дотримання правил безпечної експлуатації рентгенівської апаратури</p> <p>Виконання інструкцій з техніки безпеки та охорони праці в рентген кабінетах</p>	
3.	<b>Правильність обліку, зберігання виробів медичного призначення і технології їх використання.</b>	6
	<p>Виконання вимог наказів МОЗ України щодо правил отримання, обліку, зберігання, використання виробів медичного призначення, рентгенівської плівки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• рівень теоретичних знань;</li> <li>• проведення візуального контролю;</li> <li>• дотримання правил та умов зберігання;</li> <li>• проведення контролю температури і вологості повітря у приміщенні;</li> </ul> <p>Ведення відповідної документації щодо обліку рентгенівської плівки, виробів медичного призначення згідно із затвердженими формами.</p>	
4.	<b>Дотримання технології та методик рентгенологічних досліджень.</b>	10
	<p>Психологічна підтримка та індивідуальний підхід до пацієнтів.</p> <p>Отримання згоди пацієнта на проведення обстеження відповідно до призначення лікаря.</p> <p>Знання технологій та методик з:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• підготовки хворих до рентгенологічного дослідження кісток скелета, черепа, нирок, та інших органів;</li> <li>• приготування контрастних речовини та лабораторного посуду;</li> <li>• основ радіаційної безпеки;</li> <li>• основних методики обстежень, дозиметрії, фотопроцесу;</li> <li>• методики роботи з рентгенодіагностичною апаратурою.</li> <li>• надання першої медичної допомоги при ураженні електричним струмом, алергічних реакціях на контрастні препарати.</li> </ul> <p>Підготовка оснащення для виконання рентгенологічних досліджень.</p>	

5.	<b>Дотримання вимог інфекційної безпеки, інфекційного контролю.</b>	10
	<p>Наявність в кабінеті (робочому місці):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• інформаційних папок з документацією щодо інфекційного контролю та інфекційної безпеки, ведення та правильне оформлення затвердженої документації з дотримання вимог санітарно-епідемічного режиму в рентгенологічній службі.</li> <li>• Стандартних операційних процедур (СОП), що регламентують найважливіші процеси, пов'язані з запобіганням інфекції, які передаються під час надання медичної допомоги (ІПНМД)</li> </ul> <p>Дотримання санітарно-гігієнічного та протиепідемічного режимів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• вчасне проведення дезінфекції медичних виробів та обладнання в рентгенкабінеті;</li> <li>• якість проведення дезінфекції;</li> <li>• контроль за проведенням поточних та генеральних прибирань в кабінетах за графіком;</li> <li>• дотримання технології поточного та генерального прибирання приміщень;</li> <li>• наявність методичних рекомендацій по роботі з дезінфікуючими засобами;</li> <li>• дотримання методичних вказівок щодо приготування, зберігання та використання дезінфікуючих розчинів;</li> <li>• дотримання вимог по дезінфекції, та зберігання прибирального інвентарю (мопів, візочків для прибирання);</li> <li>• зовнішній вигляд рентгенлаборантів;</li> <li>• дотримання алгоритмів оснащення зони антисептики рук на посту сестри медичної, робочих кабінетів;</li> <li>• дотримання правил миття та знезараження рук;</li> <li>• дотримання вимог використання засобів індивідуального захисту в рентгенкабінетах згідно чинного законодавства;</li> <li>• дотримання правил поведінки з медичними відходами категорії Д.</li> </ul> <p>Виконання і знання норм радіаційної безпеки України та санітарних правил роботи при проведенні рентгенологічних досліджень та забезпечення радіаційної безпеки пацієнтів та персоналу.</p> <p>Дотримання Стандартних операційних процедур (СОП), що регламентують найважливіші процеси, пов'язані з запобіганням інфекції, які передаються під час надання медичної допомоги (ІПНМД).</p>	

	Своєчасне проходження періодичних медичних оглядів згідно чинного законодавства. Дотримання термінів проходження обов'язкових щеплень.	
<b>6.</b>	<b>Дотримання правил професійної етики і деонтології.</b>	<b>8</b>
	Дотримання етики і медичної деонтології по відношенню до колег, пацієнтів та родичів. Дотримання субординації між колегами. Правила розмови по телефону. Дотримання принципу конфіденційності інформації про пацієнта. Недопущення стигми та дискримінації по відношенню до пацієнта. Виконання вимог посадової інструкції. Дотримання робочої дисципліни. Дотримання норм поведінки (заборона тютюнопаління, вживання спиртних напоїв).	
	<b>Всього</b>	<b>50</b>

### 3.10. Критерії оцінки якості роботи фельдшера-лаборанта (лаборанта) клініко-діагностичної лабораторії

№ з/п	Розділи роботи	Максимальний бал
<b>1.</b>	<b>Підвищення професійної компетенції.</b>	<b>8</b>
	Рівень теоретичної та практичної підготовки який контролюється на базі тестування персоналу не рідше 1-го разу на рік за результатами систематичних занять по підвищенню кваліфікації у відділенні, лікарні і на базі кваліфікаційних вимог, згідно стандартів. <ul style="list-style-type: none"> <li>• участь у конференціях, семінарах, тренінгах, конкурсах;</li> <li>• участь у складанні усних заліків з демонстрацією навичок на робочому місці молодшого спеціаліста з медичною освітою;</li> <li>• участь у тестуванні контрольного визначення рівня знань і навичок;</li> <li>• відвідування планових та позапланових занять, навчань у закладі;</li> <li>• Наявність та оформлення реферативної інформації.</li> </ul> Вивчення та застосування в практичній діяльності сучасних методик та технологій у лабораторній діагностиці. Виконання наставниками плану наставницької роботи з молодими молодшими спеціалістами з медичною освітою. Вчасність проходження курсів підвищення кваліфікації та перепідготовки (удосконалення, спеціалізації, перепідготовки; згідно з планом) молодшими спеціалістами з медичною освітою. Вчасність проходження: <ul style="list-style-type: none"> <li>• атестації на присвоєння кваліфікаційної категорії;</li> <li>• атестації на підтвердження наявної кваліфікаційної категорії.</li> </ul>	
<b>2.</b>	<b>Дотримання та виконання стандартів ведення медичної документації, обладнання кабінету (робочого місця).</b>	<b>8</b>
	Наявність в кабінеті (робочому місці) інформаційної папки із директивними документами, які регламентують роботу лабораторної служби. Ведення відповідної медичної документації в КДЛ згідно із затвердженими формами. Володіння навичками роботи з медичною апаратурою та обладнанням, які є клініко-діагностичній лабораторії (робочому місці).	

	<p>Дотримання правил та інструкцій при організації прийому, розміщенні та переміщенні пацієнтів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• позачерговий прийом тяжкохворих;</li> <li>• позачерговий прийом учасників бойових дій, громадян, потерпілих внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС та інших пільгових категорій.</li> </ul> <p>Утримання у належному стані робочих приміщень:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• чистота у кабінеті;</li> <li>• наявність та справність обладнання, оснащення на робочому місці.</li> </ul> <p>Дотримання правил безпечної експлуатації апаратури, обладнання.</p> <p>Виконання інструкцій з техніки безпеки та охорони праці в КДЛ.</p>	
3.	<p><b>Правильність обліку, зберігання реактивів, виробів медичного призначення і технології їх використання.</b></p> <p>Виконання вимог наказів МОЗ України щодо правил отримання, обліку, зберігання, використання виробів медичного призначення, реактивів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• рівень теоретичних знань;</li> <li>• проведення візуального контролю;</li> <li>• дотримання правил та умов зберігання;</li> <li>• проведення контролю температури і вологості повітря у приміщенні, температурного режиму роботи холодильника;</li> <li>• наявність паспортів на набори реагентів та чітке їх виконання</li> <li>• дотримання правил раціонального використання робочих розчинів реагентів</li> </ul> <p>Ведення відповідної документації щодо обліку реактивів, виробів медичного призначення згідно із затвердженими формами.</p>	6
4.	<p><b>Виконання стандартів, алгоритмів, правил та інструкцій виконання лабораторних досліджень відповідно до затверджених наказів та уніфікованих методик.</b></p> <p>Психологічна підтримка та індивідуальний підхід до пацієнтів. Отримання згоди пацієнта на проведення забору матеріалу для дослідження.</p> <p>Дотримання та виконання лабораторних досліджень згідно з уніфікованими методиками, затвердженими згідно чинного законодавства :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• підрахунок лейкоцитарної формули;</li> <li>• фарбування препаратів крові;</li> <li>• виконання досліджень на гематологічних та біохімічних аналізаторах;</li> <li>• дослідження загального аналізу сечі та ін.</li> </ul>	10

	<p>Контроль за дотриманням стандартів забору та транспортування біологічного матеріалу сестрами медичними відділень до лабораторії.</p> <p>Знання технологій та методик з:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проведення лабораторних досліджень (клініко-діагностичних, біохімічних, бактеріологічних, імунологічних,);</li> <li>• нормальних показників лабораторних досліджень та їх зміни при патологічних процесах;</li> <li>• правил підготовки хворого, необхідних матеріалів (реактивів, фарб, розчинів бактеріальних живильних середовищ тощо), апаратури та інструментарію до проведення лабораторних обстежень;</li> <li>• правил відбору матеріалу, доставки його до лабораторії та дезінфекції відпрацьованого;</li> <li>• особливості обладнання робочого місця при різних дослідженнях</li> </ul>	
5.	<p><b>Дотримання вимог інфекційної безпеки, інфекційного контролю.</b></p> <p>Наявність в кабінеті (робочому місці):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• інформаційних папок з документацією щодо інфекційного контролю та інфекційної безпеки, ведення та правильне оформлення затвердженої документації з дотримання вимог санітарно-епідемічного режиму в клініко-діагностичній лабораторії.</li> <li>• Стандартних операційних процедур (СОП), що регламентують найважливіші процеси, пов'язані з запобіганням інфекції, які передаються під час надання медичної допомоги (ІПНМД)</li> </ul> <p>Дотримання санітарно-гігієнічного та протиепідемічного режимів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• вчасне проведення дезінфекції виробів медичного призначення;</li> <li>• якість проведення дезінфекції та передстерилізаційного очищення лабораторних виробів (скелець, капілярів, гумових груш);</li> <li>• контроль за проведенням поточних та генеральних прибирань в кабінетах за графіком;</li> <li>• дотримання технології поточного та генерального прибирання приміщень;</li> <li>• наявність методичних рекомендацій по роботі з дезінфікуючими засобами;</li> <li>• дотримання методичних вказівок щодо приготування, зберігання та використання дезінфікуючих розчинів;</li> </ul>	10



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• дотримання вимог по дезінфекції, та зберіганню прибирального інвентарю (мопів, візочків для прибирання);</li> <li>• зовнішній вигляд фельдшер-лаборанта (лаборанта);</li> <li>• дотримання алгоритмів оснащення зони антисептики рук на посту сестри медичної, робочих кабінетів;</li> <li>• дотримання правил миття та знезараження рук;</li> <li>• дотримання вимог використання засобів індивідуального захисту;</li> <li>• дотримання правил поведінки з медичними відходами категорії А і В.</li> </ul> <p>Дотримання вимог діючих наказів по ВІЛ/СНІДу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• рівень теоретичних знань при опитуванні;</li> <li>• дотримання під час роботи запобіжних заходів, спрямованих на захист від можливого інфікування ВІЛ-інфекцією;</li> <li>• організація надання першої допомоги після контакту із джерелом потенційного інфікування ВІЛ.</li> </ul> <p>Дотримання Стандартних операційних процедур (СОП), що регламентують найважливіші процеси, пов'язані з запобіганням інфекції, які передаються під час надання медичної допомоги (ІПНМД)</p> <p>Своєчасне проходження періодичних медичних оглядів згідно чинного законодавства.</p> <p>Дотримання термінів проходження обов'язкових щеплень.</p>	
<b>6.</b>	<b>Дотримання правил професійної етики і деонтології</b>	<b>8</b>
	<p>Дотримання етики і медичної деонтології по відношенню до колег, пацієнтів та родичів.</p> <p>Дотримання субординації між колегами.</p> <p>Правила розмови по телефону.</p> <p>Дотримання принципу конфіденційності інформації про пацієнта.</p> <p>Недопущення стигми та дискримінації по відношенню до пацієнта.</p> <p>Виконання вимог посадової інструкції.</p> <p>Дотримання робочої дисципліни.</p> <p>Дотримання норм поведінки (заборона тютюнопаління, вживання спиртних напоїв).</p>	
	<b>Всього</b>	<b>50</b>

### 3.11. Критерії оцінки якості роботи сестри медичної зі стоматології

№ з/п	Розділи роботи	Максимальний бал
<b>1.</b>	<b>Підвищення професійної компетенції</b>	<b>7</b>
	<p>Рівень теоретичної та практичної підготовки який контролюється на базі тестування персоналу не рідше 1-го разу на рік за результатами систематичних занять по підвищенню кваліфікації у відділенні, лікарні і на базі кваліфікаційних вимог, згідно стандартів.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• участь у конференціях, семінарах, тренінгах, конкурсах;</li> <li>• участь у складанні усних заліків з демонстрацією навичок на робочому місці молодшого спеціаліста з медичною освітою;</li> <li>• участь у тестуванні контрольного визначення рівня знань і навичок;</li> <li>• відвідування планових та позапланових занять, навчань у закладі;</li> <li>• Якісне та досконале освоєння суміжних методик за посадою.</li> </ul> <p>Наявність та оформлення реферативної інформації.</p> <p>Вивчення та застосування в практичній діяльності сучасних методик та технологій зі стоматології у сестринську діяльність.</p> <p>Виконання наставниками плану наставницької роботи з молодими молодшими спеціалістами з медичною освітою.</p> <p>Вчасність проходження курсів підвищення кваліфікації та перепідготовки (удосконалення, спеціалізації, перепідготовки; згідно з планом) молодшими спеціалістами з медичною освітою.</p> <p>Вчасність проходження:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• атестації на присвоєння кваліфікаційної категорії;</li> <li>• атестації на підтвердження наявної кваліфікаційної категорії.</li> </ul> <p>Проведення санітарно-освітньої роботи з пацієнтами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• випуск санітарних бюлетенів;</li> <li>• підготовка додаткових матеріалів (брошури, листівки тощо);</li> <li>• проведення бесід</li> </ul>	
<b>2.</b>	<b>Дотримання та виконання стандартів ведення медичної документації, обладнання кабінету (робочого місця)</b>	<b>7</b>
	<p>Наявність в кабінеті (робочому місці) інформаційної папки із директивними документами, які регламентують роботу медсестринської служби.</p>	

	<p>Ведення відповідної медичної документації згідно із затвердженими формами.</p> <p>Володіння навичками роботи з медичною апаратурою та обладнанням, які є в стоматологічному кабінеті (робочому місці).</p> <p>Дотримання правил та інструкцій при організації прийому, розміщенні та переміщенні пацієнтів і відвідувачів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• позачерговий прийом пацієнтів з гострим зубним болем;</li> <li>• позачерговий прийом учасників бойових дій, громадян, потерпілих внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС та інших пільгових категорій.</li> </ul> <p>Утримання у належному стані робочих приміщень:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• чистота у кабінеті;</li> <li>• наявність та справність обладнання, оснащення на робочому місці.</li> </ul>	
<b>3.</b>	<b>Правильність обліку, зберігання лікарських засобів, виробів медичного призначення і технологій їх використання.</b>	<b>7</b>
	<p>Виконання вимог наказів МОЗ України щодо правил отримання, обліку, зберігання, використання лікарських засобів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• рівень теоретичних знань;</li> <li>• проведення візуального контролю;</li> <li>• дотримання правил та умов зберігання;</li> <li>• проведення контролю температури і вологості повітря у приміщенні та температури у холодильнику;</li> <li>• правильність оформлення новоствореної упаковки;</li> <li>• дотримання правил використання лікарських засобів (за кінцевими термінами придатності);</li> <li>• наявність інструкцій з застосування лікарських засобів.</li> </ul> <p>Дотримання правил виконання лікарських призначень щодо використання лікарських засобів у стоматології.</p> <p>Ведення відповідної документації щодо обліку лікарських засобів, виробів медичного призначення згідно із затвердженими формами.</p>	
<b>4.</b>	<b>Виконання основних медичних процедур і маніпуляцій, стандартів практичної діяльності, правил та інструкцій сестри медичної зі стоматології.</b>	<b>10</b>
	<p>Психологічна підтримка пацієнта. Індивідуальний підхід до пацієнта.</p> <p>Знання протоколів медичної сестри з догляду за пацієнтом та основних медичних процедур і маніпуляцій:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• оцінювання функціонального стану пацієнта;</li> <li>• застосування лікарських засобів;</li> <li>• виконання ін'єкцій (в/м, п/ш, в/в струминне введення, в/в краплинне введення).</li> </ul>	

	<p>Знання алгоритмів щодо порядку підготовки хворих до обстежень в стоматології.</p> <p>Допомога лікарю-стоматологу під час прийому пацієнтів.</p> <p>Підготовка оснащення для виконання медсестринської маніпуляції в стоматології.</p>	
<b>5.</b>	<b>Дотримання вимог інфекційної безпеки, інфекційного контролю.</b>	<b>12</b>
	<p>Наявність в кабінеті (робочому місці):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• інформаційних папок з документацією щодо інфекційного контролю та інфекційної безпеки, ведення та правильне оформлення затвердженої документації з дотримання вимог санітарно-епідемічного режиму.</li> <li>• Стандартних операційних процедур (СОП), що регламентують найважливіші процеси, пов'язані з запобіганням інфекції, які передаються під час надання медичної допомоги (ІПНМД)</li> </ul> <p>Дотримання санітарно-гігієнічного та протиепідемічного режимів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• якість проведення дезінфекції та передстерилізаційного очищення медичного інструментарію, медичних виробів;</li> <li>• проведення контролю за якістю передстерилізаційної обробки медичного інструментарію;</li> <li>• стерилізація та проведення контролю стерилізації медичного інструментарію,</li> <li>• контроль за проведенням поточних та генеральних прибирань в кабінетах за графіком;</li> <li>• дотримання технології поточного та генерального прибирання приміщень;</li> <li>• наявність методичних рекомендацій по роботі з дезінфікуючими засобами;</li> <li>• дотримання методичних вказівок щодо приготування, зберігання та використання дезінфікуючих розчинів;</li> <li>• дотримання вимог по дезінфекції, та зберігання прибирального інвентарю (мопів, візочків для прибирання);</li> <li>• дотримання правил асептики та антисептики;</li> <li>• зовнішній вигляд сестри медичної, фельдшера (відповідність спецодягу);</li> <li>• дотримання алгоритмів оснащення зони антисептики рук на посту сестри медичної, робочих кабінетів;</li> <li>• дотримання правил миття та знезараження рук;</li> <li>• дотримання вимог використання медичних рукавичок;</li> <li>• дотримання правил поводження з медичними відходами.</li> </ul>	

	<p>Участь сестри медичної і стоматології під час відомчого бактеріологічного контролю.</p> <p>Дотримання Стандартних операційних процедур (СОП), що регламентують найважливіші процеси, пов'язані з запобіганням інфекції, які передаються під час надання медичної допомоги (ІПНМД)</p> <p>Дотримання вимог діючих наказів по ВІЛ/СНІДу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• рівень теоретичних знань при опитуванні;</li> <li>• дотримання під час роботи запобіжних заходів, спрямованих на захист від можливого інфікування ВІЛ-інфекцією;</li> </ul> <p>Своєчасне проходження періодичних медичних оглядів згідно чинного законодавства.</p> <p>Дотримання термінів проходження обов'язкових щеплень.</p>	
<b>6.</b>	<b>Дотримання правил професійної етики і деонтології</b>	<b>7</b>
	<p>Дотримання етики і медичної деонтології по відношенню до колег, пацієнтів та родичів.</p> <p>Дотримання субординації між колегами.</p> <p>Правила розмови по телефону.</p> <p>Дотримання принципу конфіденційності інформації про пацієнта.</p> <p>Недопущення стигми та дискримінації по відношенню до пацієнта.</p> <p>Виконання вимог посадової інструкції.</p> <p>Дотримання робочої дисципліни.</p> <p>Дотримання норм поведінки (заборона тютюнопаління, вживання спиртних напоїв).</p>	
	<b>Всього</b>	<b>50</b>

### 3.12.Критерії оцінки якості роботи сестри медичної з лікувальної фізкультури

№ з/п	Розділи роботи	Максимальний бал
<b>1.</b>	<b>Підвищення професійної компетенції</b>	<b>10</b>
	<p>Рівень теоретичної та практичної підготовки який контролюється на базі тестування персоналу не рідше 1-го разу на рік за результатами систематичних занять по підвищенню кваліфікації у відділенні, лікарні і на базі кваліфікаційних вимог, згідно стандартів.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• участь у конференціях, семінарах, тренінгах, конкурсах;</li> <li>• участь у складанні усних заліків з демонстрацією навичок на робочому місці молодшого спеціаліста з медичною освітою;</li> <li>• участь у тестуванні контрольного визначення рівня знань і навичок;</li> <li>• відвідування планових та позапланових занять, навчань у закладі;</li> </ul> <p>Якісне та досконале освоєння суміжних методик за посадою. Наявність та оформлення реферативної інформації.</p> <p>Вивчення та застосування в практичній діяльності сучасних методик та технологій з лікувальної фізкультури у сестринську діяльність.</p> <p>Виконання наставниками плану наставницької роботи з молодими молодшими спеціалістами з медичною освітою.</p> <p>Вчасність проходження курсів підвищення кваліфікації та перепідготовки (удосконалення, спеціалізації, перепідготовки; згідно з планом) молодшими спеціалістами з медичною освітою.</p> <p>Вчасність проходження:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• атестації на присвоєння кваліфікаційної категорії;</li> <li>• атестації на підтвердження наявної кваліфікаційної категорії.</li> </ul> <p>Проведення санітарно-освітньої роботи з пацієнтами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• випуск санітарних бюлетенів;</li> <li>• підготовка додаткових матеріалів (брошури, листівки тощо);</li> <li>• проведення бесід</li> </ul>	
<b>2.</b>	<b>Дотримання та виконання стандартів ведення медичної документації, обладнання кабінету (робочого місця)</b>	<b>9</b>
	<p>Наявність в кабінеті (робочому місці) інформаційної папки із директивними документами, які регламентують роботу медсестринської служби.</p>	

	<p>Ведення відповідної медичної документації згідно із затвердженими формами.</p> <p>Володіння навичками роботи з медичним обладнанням, яке є в кабінеті (робочому місці).</p> <p>Дотримання правил та інструкцій при організації прийому, розміщенні та переміщенні пацієнтів і відвідувачів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• позачерговий прийом учасників бойових дій, громадян, потерпілих внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС та інших пільгових категорій.</li> </ul> <p>Утримання у належному стані робочих приміщень:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• чистота у кабінеті;</li> <li>• наявність та справність обладнання, оснащення на робочому місці.</li> </ul>	
<b>3.</b>	<b>Виконання методик, правил та інструкцій з лікувальної фізкультури</b>	<b>12</b>
	<p>Психологічна підтримка пацієнта.</p> <p>Індивідуальний підхід до пацієнта.</p> <p>Отримання згоди пацієнта на проведення лікувальної фізкультури згідно з призначенням лікаря.</p> <p>Забезпечення під керівництвом лікаря первинної профілактики захворювань людини методами комплексної гімнастики, корекції режиму рухової активності.</p> <p>Кваліфіковано проводить індивідуальні та групові заняття з лікувальної фізкультури.</p> <p>Навчає хворих з різною патологією методикам профілактики хвороб та їх ускладнень.</p> <p>Здійснює підбір комплексів фізичних вправ для самостійних занять.</p> <p>Володіє методикою проведення лікувальної фізкультури при різних захворюваннях;</p> <p>Знає сумісність та послідовність процедур лікувальної фізкультури і масажу з іншими процедурами в процесі лікування;</p> <p>Знає показання та протипоказання до застосування лікувальної фізкультури, роль і значення її в медичній реабілітації хворих</p>	
<b>4.</b>	<b>Дотримання вимог інфекційної безпеки, інфекційного контролю.</b>	<b>10</b>
	<p>Наявність в кабінеті (робочому місці):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• інформаційних папок з документацією щодо інфекційного контролю та інфекційної безпеки, ведення та правильного оформлення затвердженої документації з дотримання вимог санітарно-епідемічного режиму.</li> <li>• Стандартних операційних процедур (СОП), що регламентують найважливіші процеси, пов'язані з запобіганням інфекції, які передаються під час надання медичної допомоги (ІПНМД)</li> </ul>	

	<p>Дотримання санітарно-гігієнічного та протиепідемічного режимів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• вчасне проведення дезінфекції медичного обладнання в кабінеті;</li> <li>• контроль за проведенням поточних та генеральних прибирань в кабінеті за графіком;</li> <li>• дотримання технології поточного та генерального прибирання приміщень;</li> <li>• наявність методичних рекомендацій по роботі з дезінфікуючими засобами;</li> <li>• дотримання методичних вказівок щодо приготування, зберігання та використання дезінфікуючих розчинів;</li> <li>• дотримання вимог по дезінфекції, та зберіганню прибирального інвентарю (мопів, візочків для прибирання);</li> <li>• зовнішній вигляд сестри медичної, (відповідність спецодягу);</li> <li>• дотримання алгоритмів оснащення зони антисептики рук на посту сестри медичної, робочих кабінетів;</li> <li>• дотримання правил миття та незараження рук;</li> <li>• дотримання вимог використання медичних рукавичок;</li> <li>• дотримання правил поведінки з медичними відходами.</li> </ul> <p>Дотримання Стандартних операційних процедур (СОП), що регламентують найважливіші процеси, пов'язані з запобіганням інфекції, які передаються під час надання медичної допомоги (ІПНМД)</p> <p>Своєчасне проходження періодичних медичних оглядів згідно чинного законодавства.</p> <p>Дотримання термінів проходження обов'язкових щеплень.</p>	
<b>5.</b>	<b>Дотримання правил професійної етики і деонтології</b>	<b>9</b>
	<p>Дотримання етики і медичної деонтології по відношенню до колег, пацієнтів та родичів.</p> <p>Дотримання субординації між колегами.</p> <p>Правила розмови по телефону.</p> <p>Дотримання принципу конфіденційності інформації про пацієнта.</p> <p>Недопущення стигми та дискримінації по відношенню до пацієнта.</p> <p>Виконання вимог посадової інструкції.</p> <p>Дотримання робочої дисципліни.</p>	
	Дотримання норм поведінки (заборона тютюнопаління, вживання спиртних напоїв).	
	<b>Всього</b>	<b>50</b>

### 3.13. Критерії оцінки якості роботи сестри медичної з фізіотерапії

№ з/п	Розділи роботи	Максимальний бал
1.	<b>Підвищення професійної компетенції.</b>	<b>10</b>
	<p>Рівень теоретичної та практичної підготовки який контролюється на базі тестування персоналу не рідше 1-го разу на рік за результатами систематичних занять по підвищенню кваліфікації у відділенні, лікарні і на базі кваліфікаційних вимог, згідно стандартів.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• участь у конференціях, семінарах, тренінгах, конкурсах;</li> <li>• участь у складанні усних заліків з демонстрацією навичок на робочому місці молодшого спеціаліста з медичною освітою;</li> <li>• участь у тестуванні контрольного визначення рівня знань і навичок;</li> <li>• відвідування планових та позапланових занять, навчань у закладі;</li> </ul> <p>Якісне та досконале освоєння суміжних методик за посадою. Наявність та оформлення реферативної інформації. Вивчення та застосування в практичній діяльності сучасних методик та технологій з фізіотерапії у сестринську діяльність. Виконання наставниками плану наставницької роботи з молодими молодшими спеціалістами з медичною освітою. Вчасність проходження курсів підвищення кваліфікації та перепідготовки (удосконалення, спеціалізації, перепідготовки; згідно з планом) молодшими спеціалістами з медичною освітою.</p> <p>Вчасність проходження:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• атестації на присвоєння кваліфікаційної категорії;</li> <li>• атестації на підтвердження наявної кваліфікаційної категорії.</li> </ul> <p>Проведення санітарно-освітньої роботи з пацієнтами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• випуск санітарних бюлетенів;</li> <li>• підготовка додаткових матеріалів (брошури, листівки тощо);</li> <li>• проведення бесід</li> </ul>	
2.	<b>Дотримання та виконання стандартів ведення медичної документації, обладнання кабінету (робочого місця).</b>	<b>9</b>
	Наявність в кабінеті (робочому місці) інформаційної папки із директивними документами, які регламентують роботу медсестринської служби.	

	<p>Ведення відповідної медичної документації згідно із затвердженими формами.</p> <p>Володіння правилами безпечної експлуатації обладнання у фізіотерапевтичних кабінетах;</p> <p>Дотримання правил та інструкцій при організації прийому, розміщенні та переміщенні пацієнтів і відвідувачів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• позачерговий прийом учасників бойових дій, громадян, потерпілих внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС та інших пільгових категорій.</li> </ul> <p>Утримання у належному стані робочих приміщень:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• чистота у кабінеті;</li> <li>• наявність та справність апаратури, обладнання, оснащення на робочому місці.</li> <li>• дотримання правил техніки безпеки при роботі з обладнанням</li> </ul>	
3.	<b>Виконання методик, правил та інструкцій з проведення фізіотерапевтичних процедур.</b>	<b>12</b>
	<p>Психологічна підтримка пацієнта.</p> <p>Індивідуальний підхід до пацієнта.</p> <p>Отримання згоди пацієнта на проведення фізіотерапевтичних процедур згідно з призначенням лікаря.</p> <p>Проведення фізіотерапевтичних процедур згідно затверджених методик;</p> <p>Знання основ фізіотерапії;</p> <p>Знання показання та протипоказання до застосування фізичних факторів; Знання механізму дії фізичних факторів, впливу їх на основні патологічні процеси і функції різних органів і систем організму;</p> <p>Знання принципів сумісності і послідовності фізичних факторів і процедур.</p>	
4.	<b>Дотримання вимог інфекційної безпеки, інфекційного контролю.</b>	<b>10</b>
	<p>Наявність в кабінеті (робочому місці):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• інформаційних папок з документацією щодо інфекційного контролю та інфекційної безпеки, ведення та правильне оформлення затвердженої документації з дотримання вимог санітарно-епідемічного режиму.</li> <li>• Стандартних операційних процедур (СОП), що регламентують найважливіші процеси, пов'язані з запобіганням інфекції, які передаються під час надання медичної допомоги (ІПНМД)</li> </ul> <p>Дотримання санітарно-гігієнічного та протиепідемічного режимів:</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>вчасне проведення дезінфекції медичного обладнання в кабінеті;</li> <li>контроль за проведенням поточних та генеральних прибирань в кабінеті за графіком;</li> <li>дотримання технології поточного та генерального прибирання приміщень;</li> <li>наявність методичних рекомендацій по роботі з дезінфікуючими засобами;</li> <li>дотримання методичних вказівок щодо приготування, зберігання та використання дезінфікуючих розчинів;</li> <li>дотримання вимог по дезінфекції, та зберіганню прибирального інвентарю (мопів, візочків для прибирання);</li> <li>зовнішній вигляд сестри медичної, (відповідність спецодягу);</li> <li>дотримання алгоритмів оснащення зони антисептики рук на посту сестри медичної, робочих кабінетів;</li> <li>дотримання правил миття та знезараження рук;</li> <li>дотримання вимог використання медичних рукавичок;</li> <li>дотримання правил поводження з медичними відходами.</li> </ul> <p>Дотримання Стандартних операційних процедур (СОП), що регламентують найважливіші процеси, пов'язані з запобіганням інфекції, які передаються під час надання медичної допомоги (ІПНМД)</p> <p>Своєчасне проходження періодичних медичних оглядів згідно чинного законодавства.</p> <p>Дотримання термінів проходження обов'язкових щеплень.</p>	
<b>5.</b>	<b>Дотримання правил професійної етики і деонтології</b>	<b>9</b>
	<p>Дотримання етики і медичної деонтології по відношенню до колег, пацієнтів та родичів.</p> <p>Дотримання субординації між колегами.</p> <p>Правила розмови по телефону.</p> <p>Дотримання принципу конфіденційності інформації про пацієнта.</p> <p>Недопущення стигми та дискримінації по відношенню до пацієнта.</p> <p>Виконання вимог посадової інструкції.</p> <p>Дотримання робочої дисципліни.</p> <p>Дотримання норм поведінки (заборона тютюнопаління, вживання спиртних напоїв).</p>	
	<b>Всього</b>	<b>50</b>

### 3.14. Критерії оцінки якості роботи сестри медичної з масажу

№ з/п	Розділи роботи	Максимальний бал
<b>1.</b>	<b>Підвищення професійної компетенції.</b>	<b>10</b>
	<p>Рівень теоретичної та практичної підготовки який контролюється на базі тестування персоналу не рідше 1-го разу на рік за результатами систематичних занять по підвищенню кваліфікації у відділенні, лікарні і на базі кваліфікаційних вимог, згідно стандартів.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>участь у конференціях, семінарах, тренінгах, конкурсах;</li> <li>участь у складанні усних заліків з демонстрацією навичок на робочому місці молодшого спеціаліста з медичною освітою;</li> <li>участь у тестуванні контрольного визначення рівня знань і навичок;</li> <li>відвідування планових та позапланових занять, навчань у закладі;</li> </ul> <p>Яксь та досконале освоєння суміжних методик за посадою. Наявність та оформлення реферативної інформації.</p> <p>Вивчення та застосування в практичній діяльності сучасних методик та технологій з масажу у сестринську діяльність.</p> <p>Виконання наставниками плану наставницької роботи з молодими молодшими спеціалістами з медичною освітою.</p> <p>Вчасність проходження курсів підвищення кваліфікації та перепідготовки (удосконалення, спеціалізації, перепідготовки; згідно з планом) молодшими спеціалістами з медичною освітою.</p> <p>Вчасність проходження:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>атестації на присвоєння кваліфікаційної категорії;</li> <li>атестації на підтвердження наявної кваліфікаційної категорії.</li> </ul> <p>Проведення санітарно-освітньої роботи з пацієнтами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>випуск санітарних бюлетенів;</li> <li>підготовка додаткових матеріалів (брошури, листівки тощо);</li> <li>проведення бесід</li> </ul>	
<b>2.</b>	<b>Дотримання та виконання стандартів ведення медичної документації, обладнання кабінету (робочого місця).</b>	<b>9</b>

	<p>Наявність в кабінеті (робочому місці) інформаційної папки із директивними документами, які регламентують роботу медсестринської служби.</p> <p>Ведення відповідної медичної документації згідно із затвердженими формами.</p> <p>Володіння навичками роботи з медичним обладнанням, яке є в кабінеті (робочому місці).</p> <p>Дотримання правил та інструкцій при організації прийому, розміщенні та переміщенні пацієнтів і відвідувачів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• позачерговий прийом учасників бойових дій, громадян, потерпілих внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС та інших пільгових категорій.</li> </ul> <p>Утримання у належному стані робочих приміщень:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• чистота у кабінеті;</li> <li>• наявність та справність обладнання, оснащення на робочому місці.</li> </ul>	
3.	<b>Виконання методик, правил та інструкцій з проведення масажу.</b>	12
	<p>Психологічна підтримка пацієнта.</p> <p>Індивідуальний підхід до пацієнта.</p> <p>Отримання згоди пацієнта на проведення масажу згідно з призначенням лікаря.</p> <p>Проведення масажу згідно затверджених методик.</p> <p>Знання методик проведення різних видів масажу;</p> <p>Знання сумісності та послідовності процедур масажу і лікувальної фізкультури з іншими процедурами в процесі лікування;</p> <p>Знання показань та протипоказань до застосування масажу, роль і значення його в медичній реабілітації хворих.</p>	
4.	<b>Дотримання вимог інфекційної безпеки, інфекційного контролю.</b>	10
	<p>Наявність в кабінеті (робочому місці):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• інформаційних папок з документацією щодо інфекційного контролю та інфекційної безпеки, ведення та правильне оформлення затвердженої документації з дотримання вимог санітарно-епідемічного режиму.</li> <li>• Стандартних операційних процедур (СОП), що регламентують найважливіші процеси, пов'язані з запобіганням інфекції, які передаються під час надання медичної допомоги (ІПНМД)</li> </ul>	

	<p>Дотримання санітарно-гігієнічного та протиепідемічного режимів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• вчасне проведення дезінфекції медичного обладнання в кабінеті;</li> <li>• контроль за проведенням поточних та генеральних прибирань в кабінеті за графіком;</li> <li>• дотримання технології поточного та генерального прибирання приміщень;</li> <li>• наявність методичних рекомендацій по роботі з дезінфікуючими засобами;</li> <li>• дотримання методичних вказівок щодо приготування, зберігання та використання дезінфікуючих розчинів;</li> <li>• дотримання вимог по дезінфекції, та зберігання прибирального інвентарю (мопів, візочків для прибирання);</li> <li>• зовнішній вигляд сестри медичної, (відповідність спецодягу);</li> <li>• дотримання алгоритмів оснащення зони антисептики рук на посту сестри медичної, робочих кабінетів;</li> <li>• дотримання правил миття та знезараження рук;</li> <li>• дотримання вимог використання медичних рукавичок;</li> <li>• дотримання правил поведінки з медичними відходами.</li> </ul> <p>Дотримання Стандартних операційних процедур (СОП), що регламентують найважливіші процеси, пов'язані з запобіганням інфекції, які передаються під час надання медичної допомоги (ІПНМД)</p> <p>Своєчасне проходження періодичних медичних оглядів згідно чинного законодавства.</p> <p>Дотримання термінів проходження обов'язкових щеплень.</p>	
5.	<b>Дотримання правил професійної етики і деонтології.</b>	9
	<p>Дотримання етики і медичної деонтології по відношенню до колег, пацієнтів та родичів.</p> <p>Дотримання субординації між колегами.</p> <p>Правила розмови по телефону.</p> <p>Дотримання принципу конфіденційності інформації про пацієнта.</p> <p>Недопущення стигми та дискримінації по відношенню до пацієнта.</p> <p>Виконання вимог посадової інструкції.</p> <p>Дотримання робочої дисципліни.</p> <p>Дотримання норм поведінки (заборона тютюнопаління, вживання спиртних напоїв).</p>	
	<b>Всього</b>	<b>50</b>

### 3.15. Критерії оцінки якості роботи молодшої медсестри (санітарки) стаціонару

Контроль за якістю роботи молодших медсестер (санітарок) у відділенні здійснює чергова сестра медична та сестра медична старша відділення.

Контроль якості роботи молодших медсестер у ЗОЗ здійснює заступник медичного директора з медсестринства.

#### Оцінка якості роботи молодших медсестер проводиться згідно трьох параметрів:

I. Виконання розділів роботи молодшою медсестрою (санітаркою) у повній мірі відповідає нормативам, технології і стандартів.

**Виставляється максимальне число балів.**

II. Виконання розділів роботи молодшою медсестрою (санітаркою) частково відповідає нормативам технології і стандартів.

**Виставляється 50% від максимального числа балів.**

III. Виконання розділів роботи молодшою медсестрою не відповідає нормативам технології і стандартів.

Виставляється 0 балів.

№ з/п	Розділи роботи	Максимальний бал
1.	<b>Підвищення професійної компетенції</b>	7
	Рівень теоретичної та практичної підготовки, який контролюється на базі тестування персоналу не рідше 1-го разу на рік за результатами систематичних занять по підвищенню кваліфікації у відділенні, лікарні і на базі кваліфікаційних вимог молодшої медсестри (санітарки): <ul style="list-style-type: none"> <li>участь у конференціях, тренінгах для молодших медсестер;</li> <li>участь у складанні усних заліків з демонстрацією навичок на робочому місці молодшої медсестри;</li> <li>участь у тестуванні контрольного визначення рівня знань і навичок;</li> <li>відвідування планових та позапланових занять, навчань у закладі.</li> </ul>	
2.	<b>Дотримання внутрішнього трудового розпорядку</b>	8
	Контроль медичного персоналу за дотриманням пацієнтами та відвідувачами правил внутрішнього розпорядку, правил перебування у відділенні. Дотримання правил лікувально-охонного режиму у відділенні.	

	Дотримання правил внутрішнього розпорядку: <ul style="list-style-type: none"> <li>графіку роботи (вчасність початку та закінчення робочого часу, запізнення, прогули).</li> </ul> Виконання вимог посадової інструкції. Дотримання правил індивідуального захисту, вимог з охорони праці та техніки безпеки.	
3.	<b>Дотримання та виконання правил загального догляду за хворими</b>	10
	Наявність на робочому місці молодшої медсестри (санітарки) інформаційної папки із директивними документами, які регламентують роботу молодшої медсестри (санітарки). Допомога сестрі медичній при: <ul style="list-style-type: none"> <li>організації прийому, розміщенні та переміщенні пацієнтів і відвідувачів;</li> <li>годуванні важкохворих;</li> <li>проведенні гігієни хворого (вологі обтирання, підмивання, миття важкохворих в ліжку та ін.);</li> <li>проведенні переміщення хворого, транспортування у межах відділення та за межі відділення.</li> <li>проведенні профілактики пролежнів.</li> </ul> Проведення зміни натільної та постільної білизни. Правильне використання і зберігання предметів догляду за хворими, білизни, іншого інвентаря.	
4.	<b>Дотримання вимог інфекційної безпеки, інфекційного контролю.</b>	10
	Наявність на робочому місці: <ul style="list-style-type: none"> <li>інформаційних папок з документацією щодо інфекційного контролю та інфекційної безпеки.</li> <li>Стандартних операційних процедур (СОП), що регламентують найважливіші процеси, пов'язані з запобіганням інфекції, які передаються під час надання медичної допомоги (ІПНМД)</li> </ul> Дотримання санітарно-гігієнічного та протиепідемічного режимів: <ul style="list-style-type: none"> <li>вчасне проведення поточних та генеральних прибирань палат (кабінетів) за графіком;</li> <li>дотримання технології поточного та генерального прибирання приміщень;</li> <li>наявність методичних рекомендацій по роботі з дезінфікуючими засобами;</li> <li>дотримання методичних вказівок щодо приготування, зберігання та використання дезінфікуючих розчинів;</li> <li>дотримання вимог по дезінфекції, та зберігання прибирального інвентарю (мопів, візочків для прибирання);</li> </ul>	



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• зовнішній вигляд молодшої медичної сестри, (відповідність спецодягу);</li> <li>• дотримання правил миття та знезараження рук;</li> <li>• дотримання вимог використання медичних рукавичок та інших засобів індивідуального захисту;</li> <li>• дотримання правил поведінки з медичними відходами.</li> </ul> <p>Дотримання Стандартних операційних процедур (СОП), що регламентують найважливіші процеси, пов'язані з запобіганням інфекції, які передаються під час надання медичної допомоги (ШНМД)</p> <p>Своєчасне проходження періодичних медичних оглядів згідно чинного законодавства.</p> <p>Дотримання термінів проходження обов'язкових щеплень.</p>	
<b>5.</b>	<b>Дотримання правил етики і деонтології</b>	<b>5</b>
	<p>Дотримання етики і медичної деонтології по відношенню до колег, пацієнтів та родичів.</p> <p>Дотримання субординації між колегами.</p> <p>Правила розмови по телефону.</p> <p>Дотримання принципу конфіденційності інформації про пацієнта.</p> <p>Недопущення стигми та дискримінації по відношенню до пацієнта.</p> <p>Дотримання норм поведінки (заборона тютюнопаління, вживання спиртних напоїв).</p>	
	<b>Всього</b>	<b>40</b>

### 3.16. Критерії оцінки якості роботи молодшої медсестри (санітарки) амбулаторно-поліклінічної служби

Контроль за якістю роботи молодших медсестер (санітарок) амбулаторно-поліклінічної служби

здійснює сестра медична та сестра медична старша відділення.

Контроль якості роботи молодших медсестер у ЗОЗ здійснює заступник медичного директора з медсестринства.

#### Оцінка якості роботи молодших медсестер проводиться згідно трьох параметрів:

I. Виконання розділів роботи молодшою медсестрою (санітаркою) у повній мірі відповідає нормативам, технології і стандартів.

**Виставляється максимальне число балів.**

II. Виконання розділів роботи молодшою медсестрою (санітаркою) частково відповідає нормативам технології і стандартів.

**Виставляється 50% від максимального числа балів.**

III. Виконання розділів роботи молодшою медсестрою не відповідає нормативам технології і стандартів.

Виставляється 0 балів.

№ з/п	Розділи роботи	Максимальний бал
<b>1.</b>	<b>Підвищення професійної компетенції</b>	<b>7</b>
	<p>Рівень теоретичної та практичної підготовки, який контролюється на базі тестування персоналу не рідше 1-го разу на рік за результатами систематичних занять по підвищенню кваліфікації у відділенні, лікарні і на базі кваліфікаційних вимог молодшої медсестри (санітарки):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• участь у конференціях, тренінгах для молодших медсестер;</li> <li>• участь у складанні усних заліків з демонстрацією навичок на робочому місці молодшої медсестри;</li> <li>• участь у тестуванні контрольного визначення рівня знань і навичок;</li> <li>• відвідування планових та позапланових занять, навчань у закладі.</li> </ul>	
<b>2.</b>	<b>Дотримання внутрішнього трудового розпорядку</b>	<b>8</b>
	Контроль медичного персоналу за дотриманням пацієнтами та відвідувачами правил внутрішнього розпорядку, правил перебування у відділенні.	

	<p>Дотримання правил лікувально-охоронного режиму у відділенні.</p> <p>Дотримання правил внутрішнього розпорядку:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• графіку роботи (вчасність початку та закінчення робочого часу, запізнення, прогули).</li> </ul> <p>Виконання вимог посадової інструкції.</p> <p>Дотримання правил індивідуального захисту, вимог з охорони праці та техніки безпеки.</p>	
<b>3.</b>	<b>Дотримання та виконання правил загального догляду за хворими</b>	<b>10</b>
	<p>Наявність на робочому місці молодшої медсестри (санітарки) інформаційної папки із директивними документами, які регламентують роботу молодшої медсестри (санітарки).</p> <p>Допомога сестрі медичній при:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• організації прийому, розміщенні та переміщенні пацієнтів і відвідувачів;</li> <li>• проведенні переміщення хворого, транспортування у межах відділення та за межі відділення.</li> </ul> <p>Правильне використання і зберігання предметів догляду за хворими, білизни, іншого інвентаря.</p>	
<b>4.</b>	<b>Дотримання вимог інфекційної безпеки, інфекційного контролю.</b>	<b>10</b>
	<p>Наявність на робочому місці:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• інформаційних папок з документацією щодо інфекційного контролю та інфекційної безпеки.</li> <li>• Стандартних операційних процедур (СОП), що регламентують найважливіші процеси, пов'язані з запобіганням інфекції, які передаються під час надання медичної допомоги (ПНМД)</li> </ul> <p>Дотримання санітарно-гігієнічного та протиепідемічного режимів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• вчасне проведення поточних та генеральних прибирань кабінетів за графіком;</li> <li>• дотримання технології поточного та генерального прибирання приміщень;</li> <li>• наявність методичних рекомендацій по роботі з дезінфікуючими засобами;</li> <li>• дотримання методичних вказівок щодо приготування, зберігання та використання дезінфікуючих розчинів;</li> <li>• дотримання вимог по дезінфекції, та зберіганню прибирального інвентарю (мопів, візочків для прибирання);</li> <li>• зовнішній вигляд молодшої медичної сестри, (відповідність спецодягу);</li> <li>• дотримання правил миття та знезараження рук;</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• дотримання вимог використання медичних рукавичок та інших засобів індивідуального захисту;</li> <li>• дотримання правил поведінки з медичними відходами.</li> </ul> <p>Дотримання Стандартних операційних процедур (СОП), що регламентують найважливіші процеси, пов'язані з запобіганням інфекції, які передаються під час надання медичної допомоги (ПНМД)</p> <p>Своєчасне проходження періодичних медичних оглядів згідно чинного законодавства.</p> <p>Дотримання термінів проходження обов'язкових щеплень.</p>	
<b>5.</b>	<b>Дотримання правил етики і деонтології</b>	<b>5</b>
	<p>Дотримання етики і медичної деонтології по відношенню до колег, пацієнтів та родичів.</p> <p>Дотримання субординації між колегами.</p> <p>Правила розмови по телефону.</p> <p>Дотримання принципу конфіденційності інформації про пацієнта.</p> <p>Недопущення стигми та дискримінації по відношенню до пацієнта.</p> <p>Дотримання норм поведінки (заборона тютюнопаління, вживання спиртних напоїв).</p>	
	<b>Всього</b>	<b>40</b>

## РОЗДІЛ IV

### Контрольні карти оцінки якості роботи молодших спеціалістів з медичною освітою 4.1. Контрольна карта оцінки якості роботи сестри медичної старшої

\_\_\_\_\_

відділення

П.П.П.

№ п/п	Розділи роботи	Макс к-ть балів	Дата контролю і к-сть балів																	
			січень	лютий	березень	I кв.	квітень	травень	червень	II кв.	липень	серпень	вересень	III кв.	жовтень	листопад	грудень	IV кв.	За рік	
1.	Виконавча робота	8																		
2.	Стан організації навчання молодших спеціалістів з медичною освітою та молодших медичних сестер	8																		
3.	Оцінювання якості роботи молодших спеціалістів з медичною освітою	8																		
4.	Стан інфекційної безпеки та інфекційного контролю у структурному підрозділі	16																		
5.	Використання лікарських засобів	10																		
6.	Стан виробничої дисципліни	10																		
	<b>Всього</b>	<b>60</b>																		

84

Заступник медичного директора з медсестринства (головна медсестра) \_\_\_\_\_

### 4.2. Контрольна карта оцінки якості роботи сестри медичної стаціонару

\_\_\_\_\_

П.П.П. медсестри

№ п/п	Критерій оцінки якості	Макс. к-ть балів	Дата контролю і к-сть балів																	
			січень	лютий	березень	I кв.	квітень	травень	червень	II кв.	липень	серпень	вересень	III кв.	жовтень	листопад	грудень	IV кв.	За рік	
1.	Підвищення професійної компетенції	5																		
2.	Дотримання та виконання стандартів ведення медичної документації, обладнання поста	6																		
3.	Правильність обліку, зберігання лікарських засобів, виробів медичного призначення і технології їх використання	6																		
4.	Виконання технологій догляду за хворими згідно Стандартів сестринського догляду.	8																		
5.	Дотримання технології виконання маніпуляцій і процедур згідно алгоритмів маніпуляцій з догляду за пацієнтом та виконання медичних процедур і маніпуляцій для молодших спеціалістів з медичною освітою	8																		
6.	Дотримання технології по забору і доставці біопроб для клінічних досліджень та підготовка до інших видів обстежень	5																		
7.	Дотримання вимог інфекційної безпеки, інфекційного контролю	8																		
8.	Дотримання правил професійної етики і деонтології	4																		
	<b>Всього</b>	<b>50</b>																		

85

Сестра медична старша \_\_\_\_\_

#### 4.3. Контрольна карта оцінки якості роботи сестри медичної операційної

П.І.П. медсестри

№ п/п	Критерій оцінки якості	Макс. к-ть балів	Дата контролю і к-сть балів																	
			січень	лютий	березень	I кв.	квітень	травень	червень	II кв.	липень	серпень	вересень	III кв.	жовтень	листопад	грудень	IV кв.	за рік	
1.	Підвищення професійної компетенції	5																		
2.	Дотримання та виконання стандартів ведення медичної документації, обладнання операційної.	6																		
3.	Правильність обліку, зберігання лікарських засобів, виробів медичного призначення і технології їх використання.	6																		
4.	Дотримання технологій укомплектування наборів інструментів для оперативних втручань та підготовка операційної	8																		
5.	Дотримання технологій роботи сестри медичної операційної в операційному залі	10																		
6.	Дотримання вимог інфекційної безпеки, інфекційного контролю.	10																		
7.	Дотримання правил професійної етики і деонтології	5																		
	<b>Всього</b>	<b>50 балів</b>																		

86

Сестра медична старша \_\_\_\_\_

#### 4.4. Контрольна карта оцінки якості роботи сестри медичної-анестезиста

П.І.П. медсестри

№ п/п	Критерій оцінки якості	Макс. к-ть балів	Дата контролю і к-сть балів																	
			січень	лютий	березень	I кв.	квітень	травень	червень	II кв.	липень	серпень	вересень	III кв.	жовтень	листопад	грудень	IV кв.	за рік	
1.	Підвищення професійної компетенції	6																		
2.	Дотримання та виконання стандартів ведення медичної документації, обладнання поста.	6																		
3.	Правильність обліку, зберігання лікарських засобів, виробів медичного призначення і технології їх використання.	6																		
4.	Виконання алгоритмів маніпуляцій з догляду за пацієнтом та виконання медичних процедур і маніпуляцій для молодших спеціалістів з медичною освітою, стандартів практичної діяльності, правил та інструкцій	10																		
5.	Дотримання технології по забору і доставці біопроб для клінічних досліджень та підготовка до інших видів обстежень	6																		
6.	Дотримання вимог інфекційної безпеки, інфекційного контролю.	10																		
7.	Дотримання правил професійної етики і деонтології	6																		
	<b>Всього</b>	<b>50</b>																		

87

Сестра медична старша \_\_\_\_\_

#### 4.5. Контрольна карта оцінки якості роботи акушерки стаціонару

П.І.П. медсестри

№ п/п	Критерій оцінки якості	Макс. к-ть балів	Дата контролю і к-сть балів																	
			січень	лютий	березень	І кв.	квітень	травень	червень	II кв.	липень	серпень	вересень	III кв.	жовтень	листопад	грудень	IV кв.	За рік	
1.	Підвищення професійної компетенції	5																		
2.	Дотримання та виконання стандартів ведення медичної документації, обладнання поста	6																		
3.	Правильність обліку, зберігання лікарських засобів, виробів медичного призначення і технології їх використання	6																		
4.	Виконання технологій догляду за хворими згідно Стандартів сестринського догляду у	8																		
5.	Дотримання технології виконання маніпуляцій і процедур згідно алгоритмів маніпуляцій з догляду за пацієнтам та виконання медичних процедур і маніпуляцій для молодших спеціалістів з медичною освітою	8																		
6.	Дотримання технології по забору і доставці біопроб для клінічних досліджень та підготовка до інших видів обстежень	5																		
7.	Дотримання вимог інфекційної безпеки, інфекційного контролю	8																		
8.	Дотримання правил професійної етики і деонтології	4																		
	<b>Всього</b>	<b>50</b>																		

88

Сестра медична старша \_\_\_\_\_

#### 4.6. Контрольна карта оцінки якості роботи завідувача ФАП

П.І.П.

№ п/п	Критерій оцінки якості	Макс. к-ть балів	Дата контролю і к-сть балів																	
			січень	лютий	березень	І кв.	квітень	травень	червень	II кв.	липень	серпень	вересень	III кв.	жовтень	листопад	грудень	IV кв.	За рік	
1.	Підвищення професійної компетенції	5																		
2.	Дотримання та виконання стандартів ведення медичної документації, обладнання кабінету (робочого місця)	6																		
3.	Правильність обліку, зберігання лікарських засобів, виробів медичного призначення і технології їх використання	6																		
4.	Виконання технологій догляду за хворими згідно Стандартів сестринського догляду	8																		
5.	Дотримання технології виконання маніпуляцій і процедур згідно алгоритмів маніпуляцій з догляду за пацієнтом та виконання медичних процедур і маніпуляцій для молодших спеціалістів з медичною освітою	8																		
6.	Дотримання технології по забору і доставці біопроб для клінічних досліджень та підготовка до інших видів обстежень	5																		
7.	Дотримання вимог інфекційної безпеки, інфекційного контролю	8																		
8.	Дотримання правил професійної етики і деонтології	4																		
	<b>Всього</b>	<b>50</b>																		

89

Сестра медична старша (завідувач ЛАЗПСМ) \_\_\_\_\_

#### 4.7. Контрольна карта оцінки якості роботи сестри медичної загальної практики-сімейної медицини

П.І.П. медсестри

№ п/п	Критерій оцінки якості	Макс. к-ть балів	Дата контролю і к-сть балів																	
			січень	лютий	березень	І кв.	квітень	травень	червень	II кв.	липень	серпень	вересень	III кв.	жовтень	листопад	грудень	IV кв.	За рік	
1.	Підвищення професійної компетенції	5																		
2.	Дотримання та виконання стандартів ведення медичної документації, обладнання кабінету (робочого місця)	6																		
3.	Правильність обліку, зберігання лікарських засобів, виробів медичного призначення і технології їх використання	6																		
4.	Виконання технологій догляду за хворими згідно Стандартів сестринського догляду	8																		
5.	Дотримання технології виконання маніпуляцій і процедур згідно алгоритмів маніпуляцій з догляду за пацієнтом та виконання медичних процедур і маніпуляцій для молодших спеціалістів з медичною освітою	8																		
6.	Дотримання технології по забору і доставці біопроб для клінічних досліджень та підготовка до інших видів обстежень	5																		
7.	Дотримання вимог інфекційної безпеки, інфекційного контролю	8																		
8.	Дотримання правил професійної етики і деонтології	4																		
	<b>Всього</b>	<b>50</b>																		

90

Сестра медична старша (завідувач ЛАЗПСМ)

#### 4.8. Контрольна карта оцінки якості роботи фельдшера ЛАЗПСМ

П.І.П.

№ п/п	Критерій оцінки якості	Макс. к-ть балів	Дата контролю і к-сть балів																	
			січень	лютий	березень	І кв.	квітень	травень	червень	II кв.	липень	серпень	вересень	III кв.	жовтень	листопад	грудень	IV кв.	За рік	
1.	Підвищення професійної компетенції	5																		
2.	Дотримання та виконання стандартів ведення медичної документації, обладнання кабінету (робочого місця)	6																		
3.	Правильність обліку, зберігання лікарських засобів, виробів медичного призначення і технології їх використання	6																		
4.	Виконання технологій догляду за хворими згідно Стандартів сестринського догляду	8																		
5.	Дотримання технології виконання маніпуляцій і процедур згідно алгоритмів маніпуляцій з догляду за пацієнтом та виконання медичних процедур і маніпуляцій для молодших спеціалістів з медичною освітою	8																		
6.	Дотримання технології по забору і доставці біопроб для клінічних досліджень та підготовка до інших видів обстежень	5																		
7.	Дотримання вимог інфекційної безпеки, інфекційного контролю	8																		
8.	Дотримання правил професійної етики і деонтології	4																		
	<b>Всього</b>	<b>50</b>																		

91

Завідувач ЛАЗПСМ

#### 4.9. Контрольна карта оцінки якості роботи сестри медичної поліклініки (лікарського кабінету)

П.І.П. медсестри

№ п/п	Критерії оцінки якості	Макс. к-ть балів	Дата контролю і к-сть балів																	
			січень	лютий	березень	І кв.	квітень	травень	червень	II кв.	липень	серпень	вересень	III кв.	жовтень	листопад	грудень	IV кв.	За рік	
1.	Підвищення професійної компетенції	6																		
2.	Дотримання та виконання стандартів ведення медичної документації, обладнання кабінету (робочого місця)	6																		
3.	Правильність обліку, зберігання лікарських засобів, виробів медичного призначення і технології їх використання	6																		
4.	Виконання алгоритмів маніпуляцій з догляду за пацієнтом та виконання медичних процедур і маніпуляцій для молодших спеціалістів з медичною освітою, стандартів практичної діяльності, правил та інструкцій	10																		
5.	Дотримання технології по забору і доставці біопроб для клінічних досліджень та підготовка до інших видів обстежень	6																		
6.	Дотримання вимог інфекційної безпеки, інфекційного контролю	10																		
7.	Дотримання правил професійної етики та деонтології	6																		
	<b>Всього</b>	<b>50</b>																		

92

Сестра медична старша

#### 4.10. Контрольна карта оцінки якості роботи сестри медичної дитячої консультації

П.І.П. медсестри

№ п/п	Критерії оцінки якості	Макс. к-ть балів	Дата контролю і к-сть балів																	
			січень	лютий	березень	І кв.	квітень	травень	червень	II кв.	липень	серпень	вересень	III кв.	жовтень	листопад	грудень	IV кв.	За рік	
1.	Підвищення професійної компетенції	6																		
2.	Дотримання та виконання стандартів ведення медичної документації, обладнання кабінету (робочого місця).	6																		
3.	Правильність обліку, зберігання лікарських засобів, виробів медичного призначення і технології їх використання	6																		
4.	Виконання алгоритмів маніпуляцій з догляду за пацієнтом та виконання медичних процедур і маніпуляцій для молодших спеціалістів з медичною освітою, стандартів практичної діяльності, правил та інструкцій	10																		
5.	Дотримання технології по забору і доставці біопроб для клінічних досліджень та підготовка до інших видів обстежень	6																		
6.	Дотримання вимог інфекційної безпеки, інфекційного контролю	10																		
7.	Дотримання правил професійної етики та деонтології	6																		
	<b>Всього</b>	<b>50</b>																		

93

Сестра медична старша





4.13. Контрольна карта оцінки якості роботи фельдшера-лаборанта (лаборанта)  
Клініко-діагностичної лабораторії

П.І.П.

№ п/п	Критерій оцінки якості	Макс. к-ть балів	Дата контролю і к-сть балів																	
			січень	лютий	березень	I кв.	квітень	травень	червень	II кв.	липень	серпень	вересень	III кв.	жовтень	листопад	грудень	IV кв.	За рік	
1.	Підвищення професійної компетенції	8																		
2.	Дотримання та виконання стандартів ведення медичної документації, обладнання кабінету (робочого місця)	8																		
3.	Правильність обліку, зберігання виробів медичного призначення і технології їх використання.	6																		
4.	Дотримання технології та методик рентгенологічних досліджень	10																		
5.	Дотримання вимог інфекційної безпеки, інфекційного контролю.	10																		
6.	Дотримання правил професійної етики та деонтології	8																		
	<b>Всього</b>	<b>50</b>																		

96

Старший лаборант \_\_\_\_\_

4.14. Контрольна карта оцінки якості роботи сестри медичної зі стоматології

П.І.П. медсестри

№ п/п	Критерій оцінки якості	Макс. к-ть балів	Дата контролю і к-сть балів																	
			січень	лютий	березень	I кв.	квітень	травень	червень	II кв.	липень	серпень	вересень	III кв.	жовтень	листопад	грудень	IV кв.	За рік	
1.	Підвищення професійної компетенції	7																		
2.	Дотримання та виконання стандартів ведення медичної документації, обладнання кабінету (робочого місця).	7																		
3.	Правильність обліку, зберігання лікарських засобів, виробів медичного призначення і технології їх використання.	7																		
4.	Виконання основних медичних процедур і маніпуляцій, стандартів практичної діяльності, правил та інструкцій сестри медичної зі стоматології	10																		
5.	Дотримання вимог інфекційної безпеки, інфекційного контролю.	12																		
6.	Дотримання правил професійної етики та деонтології	7																		
	<b>Всього</b>	<b>50</b>																		

97

Сестра медична старша \_\_\_\_\_

#### 4.15. Контрольна карта оцінки якості роботи сестри медичної з лікувальної фізкультури

П.І.П. медсестри

№ п/п	Макс. к-ть балів	Критерії оцінки якості	Дата контролю і к-сть балів																	
			січень	лютий	березень	І кв.	квітень	травень	червень	II кв.	липень	серпень	вересень	III кв.	жовтень	листопад	грудень	IV кв.	За рік	
1.	10	Підвищення професійної компетенції																		
2.	9	Дотримання та виконання стандартів ведення медичної документації, обладнання кабінету (робочого місця).																		
3.	12	Виконання методик, правил та інструкцій з лікувальної фізкультури																		
4.	10	Дотримання вимог інфекційної безпеки, інфекційного контролю.																		
5.	9	Дотримання правил професійної етики та деонтології																		
	50	Всього																		

98

Сестра медична старша \_\_\_\_\_

#### 4.16. Контрольна карта оцінки якості роботи сестри медичної з фізіотерапії

П.І.П. медсестри

№ п/п	Макс. к-ть балів	Критерії оцінки якості	Дата контролю і к-сть балів																	
			січень	лютий	березень	І кв.	квітень	травень	червень	II кв.	липень	серпень	вересень	III кв.	жовтень	листопад	грудень	IV кв.	За рік	
1.	10	Підвищення професійної компетенції																		
2.	9	Дотримання та виконання стандартів ведення медичної документації, обладнання кабінету (робочого місця).																		
3.	12	Виконання методик, правил та інструкцій з проведення фізіотерапевтичних процедур																		
4.	10	Дотримання вимог інфекційної безпеки, інфекційного контролю.																		
5.	9	Дотримання правил професійної етики та деонтології																		
	50	Всього																		

99

Сестра медична старша \_\_\_\_\_

4.17. Контрольна карта оцінки якості роботи сестри медичної з масажу

П.І.П. медсестри \_\_\_\_\_

№ п/п	Критерій оцінки якості	Макс. к-ть балів	Дата контролю і к-сть балів																	
			січень	лютий	березень	І кв.	квітень	травень	червень	II кв.	липень	серпень	вересень	III кв.	жовтень	листопад	грудень	IV кв.	За рік	
1.	Підвищення професійної компетенції	10																		
2.	Дотримання та виконання стандартів ведення медичної документації, обладнання кабінету (робочого місця).	9																		
3.	Виконання методик, правил та інструкцій з проведення масажу	12																		
4.	Дотримання вимог інфекційної безпеки, інфекційного контролю.	10																		
5.	Дотримання правил професійної етики та деонтології	9																		
	<b>Всього</b>	<b>50</b>																		

Сестра медична старша \_\_\_\_\_

4.18. КОНТРОЛЬНА КАРТА ІНДИКАТОРІВ ЯКОСТІ виконання алгоритмів маніпуляцій з догляду за пацієнтом та виконання медичних процедур і маніпуляцій для молодших спеціалістів з медичною освітою

Назва ЗОЗ \_\_\_\_\_

Назва відділення \_\_\_\_\_

№ з/п	Назва індикатора якості	1-ий квартал	2-ий квартал	3-ій квартал	4-ий квартал	За 20__ рік
1.	Наявність у сестри медичної старшої відділення та на робочих місцях сестер медичних (фельдшерів, акушерок) відділень ЛАЗПСМ, ФАП алгоритмів маніпуляцій з догляду за пацієнтом та виконання медичних процедур і маніпуляцій для молодших спеціалістів з медичною освітою					
2.	Сестри медичні (фельдшера, акушерки) відділень ЗОЗ, ЛАЗПСМ, ФАП при опитуванні проявляють відповідний рівень знань алгоритмів маніпуляцій з догляду за пацієнтом та виконання медичних процедур і маніпуляцій для молодших спеціалістів з медичною освітою					
3.	При виконанні сестрами медичними (фельдшерами, акушерками) Алгоритмів забезпечено психологічну підготовку пацієнта до процедури та дотримання прав пацієнта.					
4.	Ресурсне забезпечення (оснащення) виконання Алгоритмів сестрами медичними (фельдшерами, акушерками).					
5.	Забезпечення сестрами медичними (фельдшерами, акушерками) інфекційної безпеки та інфекційного контролю при виконанні Алгоритмів					

Сестра медична старша \_\_\_\_\_



## СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Губенко І. Я., Шевченко О. Т., Бразалій Л. П., Апшай В. Г. Медсестринський догляд за пацієнтом: Стандарти медсестринських процедур, маніпуляцій та планів догляду і навчання: навч. посібник. – К.: Медицина, 2008. – 304 с.
2. Касевич Н. М. Основи медсестринства в модулях: навч. посіб. – К.: Медицина, 2009.
3. Касевич Н. М. Загальний догляд за хворими і медична маніпуляційна техніка підручник. – К.: Медицина, 2008. – 424 с.
4. Ковальова О. М., Лісовий В. М., Шевченко С. І., Фролова Т. В. та ін. Догляд за хворими: підручник. – К.: ВСВ Медицина, 2010. – 488 с.
5. Лісовий В. М., Ольховська Л. П., Капустник В. А. Основи медсестринства: підручник. – К.: ВСВ Медицина, 2010. – 560 с.
6. Савка Л. С., Разінкова Л. І., Коплик А. Ф., Коцар О. І., Аленіч О. І. Догляд за хворими і медична маніпуляційна техніка: навч. посіб. / За ред. Л. М. Ковальчука, О. В. Кононова. – К.: Медицина, 2009. – 480 с.
7. Наказ МОЗ України № 752 від 28.09.2012 р. «Про порядок контролю якості медичної допомоги».
8. Наказ МОЗ України № 584 від 16.12.2003р. «Про затвердження Правил зберігання та проведення контролю якості лікарських засобів у лікувально-профілактичних закладах».
9. Наказ МОЗ України № 1777 від 03.08.2020 р. «Про затвердження Заходів та Засобів щодо попередження інфікування при проведенні догляду за пацієнтами».
10. Наказ МОЗ України № 1614 від 03 серпня 2021 року «Про організацію профілактики інфекцій та інфекційного контролю в закладах охорони здоров'я та установах/закладах надання соціальних послуг/соціального захисту населення».